

**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2024
DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
DEL CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

En la Ciudad de México, siendo las 12:31 horas del día 26 de septiembre del dos mil veinticuatro, se reunieron para celebrar la **Tercera Sesión Ordinaria** del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, en la Sala de Juntas del inmueble sede ubicada en Juan Sánchez Azcona Núm. 1510, Colonia Del Valle Sur, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03104, Ciudad de México: **Ximena Bustamante Morales**, Directora de Administración y Finanzas y Presidenta del Comité; **Gloria Elena Valencia Lúa** Subdirectora de Control y Seguimiento Administrativo y Secretaria Técnica del Comité; **Jaime Sánchez Salcedo**, Coordinador de Asuntos Jurídicos y Transparencia y Secretario Ejecutivo del Comité; **María José Infanzón Valdivieso** , Subdirectora de Análisis y Vocal Suplente del Comité; **Laura Guadalupe Muñoz Rojas**, Subdirectora de Apoyo Técnico y Vocal Suplente del Comité; **Alejandro Marín Miguel** Director de Información Estadística y Vocal del Comité; **David Mendoza Martínez**, Líder Coordinador de Proyectos de Archivo Institucional y Representante del Comité, **César Silva Mejía**, Titular del Órgano Interno de Control y Representante del Comité del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México. -----

La **Presidenta** Declara la apertura de la **Tercera Sesión Ordinaria** del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México a las 12:31 horas e instruye a la Secretaría Técnica verificar la lista de asistencia y declaratoria de quorum-----

La **Secretaría Técnica**, . informa al colegiado que se recibe oficio **CECDMX/P/SE/439/2024** por parte del Titular de la Secretaria Ejecutiva con designación de suplencia de la tercera sesión ordinaria a Laura Guadalupe Muñoz Rojas, Subdirectora de Apoyo Técnico, y el oficio **CECDMX/P/DI/024/2024** por parte de la Titular de la Dirección Investigación con designación de suplencia de la tercera sesión ordinaria A María José Infanzón Valdivieso, Subdirectora de Análisis, aclarado el punto solicito a los integrantes del Comité que al escuchar su nombre y puesto indiquen su asistencia con la palabra "Presente".-----

Se informa a la PRESIDENCIA que asisten los integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, por lo que le informo que hay *quorum* legalmente válido para la sesión. -----

La **Presidenta**, informa que dado que existe *quorum* legal y suficiente para comenzar la sesión todos los acuerdos que sean aprobados serán válidos. Se instruye a la Secretaría Técnica para que proceda a la lectura del acuerdo: -----

Secretaría Técnica, Se pregunta a los integrantes si tienen algún comentario, al no

existir comentario alguno se emite el siguiente Acuerdo. -----

ACUERDO/COTECIAD/3SO/01/2024: Conforme al contenido de la lista de asistencia, en la que consta que se encuentran presentes los integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos y en razón de haber mayoría, siendo las **12:31** horas del día **26 de septiembre de 2024**, se declara que EXISTE el quórum legal suficiente para celebrar la **Tercera Sesión Ordinaria** en formato presencial del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, por lo que todos los acuerdos en esta sesión serán válidos.

La Presidenta, agradece y solicita a la secretaria técnica, continúe con el siguiente asunto de el orden del día. **Secretaria Técnica**, a continuación, se presenta el desarrollo del apartado 2. Lectura y aprobación del Orden del Día, se solicita la dispensa la lectura de la misma toda vez que se encuentra incluida en la carpeta. -----

ORDEN DEL DÍA

1. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL
2. LECTURA Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA
3. CASOS PARA APROBACIÓN

3.1 Se somete a consideración y aprobación del Pleno, el Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México celebrada el pasado 27 de junio de 2024

3.2 Se somete a consideración y aprobación del Pleno los inventarios del archivo de trámite de las unidades administrativas:

- Dirección de Administración y Finanzas
- Dirección de Información Estadística
- Dirección de Investigación
- Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia

Para dar cumplimiento a lo establecido en los artículos 16 fracción III; artículo 35 fracción II de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, numeral 42 de los Lineamientos de Archivo del Consejo de Evaluación, además de cumplir con las Obligaciones de Transparencia en el llenado del formato A121Fr49A

4. ASUNTOS GENERALES
5. CIERRE DE LA SESIÓN

Secretaria Técnica, pregunta si hay comentarios. Al no existir ninguno, somete a votación el orden del día, mismo que se aprueba por unanimidad, emitiéndose el siguiente acuerdo: -----

ACUERDO/COTECIAD/3SO/02/2024:

Las y los integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México **APRUEBAN** por **UNANIMIDAD** el **Orden del Día** de la **Tercera Sesión Ordinaria del 2024**.

La Presidenta, agradece y solicita a la Secretaría Técnica, continúe con el siguiente asunto en el orden del día. -----

La Secretaria Técnica, a continuación, se presenta el desarrollo del apartado 3. Casos para aprobación numeral 3.1 Se somete a consideración y aprobación del Pleno, el Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México celebrada el pasado 27 de junio de 2024 -----

Secretaria Técnica, pregunta si hay comentarios. Al no existir ninguno, somete a votación el orden del día, mismo que se aprueba por unanimidad, emitiéndose el siguiente acuerdo

ACUERDO/COTECIAD/3SO/03/2024:

Las y los integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México [aprueban por unanimidad], el Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México celebrada el pasado 27 de junio de 2024.

La Presidenta, agradece y solicita a la Secretaria Técnica, continúe con el siguiente asunto en el orden del día.-----

Secretaria Técnica, continuando con la orden del día punto 3.2. Se somete a consideración y aprobación del Pleno los inventarios del Archivo de Trámite de las unidades Administrativas:

- Dirección de Administración y Finanzas
- Dirección de Información Estadística
- Dirección de Investigación
- Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia

Para dar cumplimiento a lo establecido en los artículos 16 fracción III; artículo 35 fracción II de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, numeral 42 de los Lineamientos de Archivo del Consejo de Evaluación, además de cumplir con las Obligaciones de Transparencia en el llenado del formato A121Fr49A.

Secretaria Técnica, pregunta si hay comentarios. Al no existir ninguno, somete a votación los inventarios, mismo que se aprueba por unanimidad, emitiéndose el siguiente acuerdo. -----

ACUERDO/COTECIAD/3SO/04/2024:

Las y los integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México [aprueban por unanimidad], los inventarios de las unidades administrativas Para dar cumplimiento a lo establecido en los artículo 16 fracción III; artículo 35 fracción II de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, numeral 42 de los Lineamientos de Archivo del Consejo de Evaluación, además de cumplir con las Obligaciones de Transparencia en el llenado del formato A121Fr49A

La Presidenta, agradece y solicita a la Secretaria Técnica, continúe con el siguiente asunto en el orden del día

Secretaria Técnica, continuando con la orden del día punto **4**. Asuntos Generales. Pregunta a los asistentes si existe algún tema que quisieran tratar. Al no existir temas adicionales se informa a la Presidenta que se agotaron todos los puntos del orden del día.

La Presidenta, da por concluida a las 12.39 horas la **Tercera Sesión Ordinaria** del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México. Se agradece la presencia de los asistentes, asimismo se informa que se procederá a elaborar el acta de la sesión y se recabará la firma de los integrantes.

<p>Presidente</p>  <p>Ximena Bustamante Morales Directora de Administración y Finanzas</p>	<p>Secretaria Técnica</p>  <p>Gloria Elena Valencia Lúa Subdirectora de Control y Seguimiento Administrativo</p>
<p>Secretario Ejecutivo</p>  <p>Jaime Sánchez Salcedo Coordinador de Asuntos Jurídicos y Transparencia</p>	<p>Vocal Suplente</p>  <p>María José Infanzón Valdivieso Subdirectora de Análisis</p>
<p>Vocal Suplente</p>  <p>Laura Guadalupe Muñoz Rojas Subdirectora de Apoyo Técnico</p>	<p>Vocal</p>  <p>Alejandro Marín Miguel Director de Información Estadística</p>
<p>Representante</p>  <p>César Silva Mejía Titular del Organo Interno de Control</p>	<p>Representante</p>  <p>David Mendoza Martínez Líder Coordinador de Proyectos de Archivo Institucional</p>

Las firmas que anteceden forman parte integral de la **Tercera Sesión Ordinaria** del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México celebrada el **26 de septiembre de 2024** de manera presencial.



Ciudad de México, 25 de septiembre de 2024

CECDMX/P/SE/439/2024

XIMENA BUSTAMANTE MORALES
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANANZA,
CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO

PRESENTE

Por este medio le comunico que, debido a las cargas de trabajo, he tenido a bien designar a la Mtra. Laura Guadalupe Muñoz Rojas, Subdirectora de Apoyo Técnico para que me supla en la Sesión del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, a celebrarse el día 26 de septiembre de 2024.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE



GUILLERMO JIMÉNEZ MELGAREJO
SECRETARIO EJECUTIVO





CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO
PRESIDENCIA
DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN



Ciudad de México, 25 de septiembre de 2024
CECDMX/P/DI/011/2024

XIMENA BUSTAMANTE MORALES
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PRESIDENTA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
DEL CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO
P R E S E N T E

En atención a la Convocatoria de la Tercera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México que se llevará a cabo el 26 de septiembre de 2024 a las 12:30 hrs, me permito informar que en virtud de que tendré que atender otros asuntos de la Dirección a mi cargo me será imposible asistir a la sesión, por lo cual instruyo a la C. María José Infanzón Valdivieso, Subdirectora de Análisis para que realice mi suplencia.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ARACELI NAVA NAVARRO
DIRECTORA DE INVESTIGACIÓN
VOCAL DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
DEL CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO





TERCERA SESIÓN ORDINARIA

COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

Sesión: Tercera Sesión Ordinaria

Fecha: jueves, 26 de septiembre 2024

Hora: 12:30 hrs.







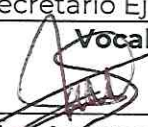


Formato: Presencial

Lugar: Sala de Juntas - Juan Sánchez Azcona 1510, Col. Del Valle Sur, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03100, Ciudad De México

1. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL

LISTA DE ASISTENCIA
TERCERA SESIÓN ORDINARIA

Fecha: 26 de septiembre 2024, 12:30 hrs.

TITULARES	SUPLENTE
<p>Presidente</p>  <p>Ximena Bustamante Morales Directora de Administración y Finanzas</p>	
<p>Secretaria (o) Técnica (o)</p>  <p>Gloria Elena Valencia Lúa Subdirectora de Control y Seguimiento Administrativo</p>	
<p>Secretaria(o) Ejecutiva (o)</p>  <p>Jaime Sánchez Salcedo Coordinador de Asuntos Jurídicos y Transparencia</p>	
<p>Vocal</p>  <p>Araceli Nava Navarro Directora de Investigación</p>	<p><i>Mari José Harguacín Valdivieso</i></p> 
<p>Vocal</p>  <p>Guillermo Jiménez Melgarejo Secretario Ejecutivo</p>	<p><i>Laura Gab. Muñoz Rojas</i></p>
<p>Vocal</p>  <p>Alejandro Marín Miguel Director de Información Estadística</p>	
<p>Representante</p>  <p>César Silva Mejía Órgano Interno de Control</p>	
<p>Representante</p>  <p>David Mendoza Martínez Líder Coordinador de Proyectos de Archivo Institucional</p>	

1. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL

FUNDAMENTO LEGAL

Con fundamento en el numeral VI Criterios de operación del Quórum apartado 1 del Manual de Integración y Funcionamiento del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México

Conforme al contenido de la lista de asistencia, en la que consta que se encuentran presentes los integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos y en razón de haber mayoría, siendo las 12:30 horas del día 26 de septiembre de 2024, se declara que **(existe/no existe)** el quórum legal suficiente para celebrar la **Tercera Sesión Ordinaria** en formato presencial del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, por lo que todos los acuerdos en esta sesión serán válidos.

ACUERDO: COTECIAD/3SO/01/2024

**2. LECTURA Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL
ORDEN DEL DÍA.**

ORDEN DEL DÍA

1. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL

2. LECTURA Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

3. CASOS PARA APROBACIÓN

3.1 Se somete a consideración y aprobación del Pleno, el Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México celebrada el pasado 27 de junio de 2024

3.2 Se somete a consideración y aprobación del Pleno los inventarios del archivo de trámite de las unidades administrativas:

- **Dirección de Administración y Finanzas**
- **Dirección de Información Estadística**
- **Dirección de Investigación**
- **Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia**

Para dar cumplimiento a lo establecido en los artículos 16 fracción III; artículo 35 fracción II de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, numeral 42 de los Lineamientos de Archivo del Consejo de Evaluación, además de cumplir con las Obligaciones de Transparencia en el llenado del formato A121Fr49A

4. ASUNTOS GENERALES

5. CIERRE DE LA SESIÓN

Una vez conocido el **orden del día** de la **Tercera Sesión Ordinaria**, se somete a la aprobación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México.

- ¿Integrantes de este órgano colegiado, existe alguna observación al tenor del asunto que se expone?

En virtud de no existir observaciones, se procede a la votación.

Nombre	Integrante	A favor	En contra	Nulo
Guillermo Jiménez Melgarejo Secretaría Ejecutiva	Vocal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Araceli Nava Navarro Directora de Investigación	Vocal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Alejandro Marín Miguel Director de Información Estadística	Vocal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jaime Sánchez Salcedo Coordinador de Asuntos Jurídicos y Transparencia	Secretaría Ejecutiva	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ximena Bustamante Morales Directora de Administración y Finanzas	Presidente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
César Silva Mejía Órgano Interno de Control	Representante	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ningún integrante del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos se manifestó en sentido negativo o en abstención, regístrese para constancia.

[El caso se aprobó por unanimidad] se emite el siguiente Acuerdo. -----

ACUERDO/COTECIAD/3SO/02/2024: Las y los integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México [aprueban por unanimidad] el **Orden del Día** de la **Tercera Sesión Ordinaria**.

3. CASOS PARA APROBACIÓN

3.1 Se somete a consideración y aprobación del Pleno, el Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México celebrada el pasado 27 de junio de 2024

**ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2024
DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
DEL CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

En la Ciudad de México, siendo las 12:47 horas del día 27 de junio del dos mil veinticuatro, se reunieron para celebrar la **Segunda Sesión Ordinaria** del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, en la Sala de Juntas del inmueble sede ubicada en Juan Sánchez Azcona Núm. 1510, Colonia Del Valle Sur, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03104, Ciudad de México: **Ximena Bustamante Morales**, Directora de Administración y Finanzas y Presidenta del Comité; **Gloria Elena Valencia Lúa** Subdirectora de Control y Seguimiento Administrativo y Secretaria Técnica del Comité; **Jaime Sánchez Salcedo**, Coordinador de Asuntos Jurídicos y Transparencia y Secretario Ejecutivo del Comité; **Araceli Nava Navarro**, Directora de Investigación y Vocal del Comité; **Guillermo Jiménez Melgarejo**, Secretario Ejecutivo y Vocal del Comité; **Celia Córdova Villegas** Subdirectora de Medición de Indicadores, y Vocal Suplente del Comité; **David Mendoza Martínez**, Líder Coordinador de Proyectos de Archivo Institucional y Representante del Comité, **César Silva Mejía**, Titular del Órgano Interno de Control del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México y Representante del Comité del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México. -----

La **Presidenta** da la bienvenida y agradece a los presentes por su asistencia. Declara la apertura de la **Segunda Sesión Ordinaria** del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México a las 12:47 horas e instruye a la Secretaría Técnica verificar la lista de asistencia y declaratoria de quorum. -----

La **Secretaría Técnica**, informa al colegiado que se recibe oficio **CECDMX/P/SE/DIE/024/2024** por parte del Titular de la Dirección de Información Estadística con **designación** de suplencia de la segunda sesión ordinaria a Celia Córdova Villegas subdirectora de Medición e Indicadores, aclarado el punto solicito a los integrantes del Comité que al escuchar su nombre y puesto indiquen su asistencia con la palabra "Presente".

Se informa a la PRESIDENCIA que asisten los integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, por lo que le informo que hay *quorum* legalmente válido para la sesión.

La **Presidenta**, informa que dado que existe *quorum* legal y suficiente para comenzar la sesión todos los acuerdos que sean aprobados serán válidos. Se instruye a la Secretaría Técnica para que proceda a la lectura del acuerdo: -----

ACUERDO/COTECIAD/2SO/01/2024: Conforme al contenido de la lista de asistencia, en la que consta que se encuentran presentes los integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos y en razón de haber mayoría, siendo las **12:47** horas del día **27 de junio de 2024**, se declara que EXISTE el quórum legal

suficiente para celebrar la **Segunda Sesión Ordinaria** en formato presencial del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, por lo que todos los acuerdos en esta sesión serán válidos.

La Presidenta, agradece y solicita a la secretaria técnica, continúe con el siguiente asunto de el orden del día. **Secretaría Técnica**, a continuación, se presenta el desarrollo del apartado 2. Lectura y aprobación del Orden del Día, se solicita la dispensa la lectura de la misma toda vez que se encuentra incluida en la carpeta. -----

ORDEN DEL DÍA

1. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL

2. LECTURA Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

3. CASOS DE CONOCIMIENTO

3.1 Designación del C. Jaime Sánchez Salcedo como Coordinador de Asuntos Jurídicos y Transparencia y como integrante del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos.

3.2 Se da a conocer al pleno el seguimiento de Inscripción al Registro Nacional de Archivos de lo cual se obtiene Constancia con el número de Registro MX/1728/12032024 de fecha de emisión el 12 de marzo de 2024 y vigencia al 12 de marzo de 2025

3.3 Se da a conocer al pleno que el Archivo General de la Nación (AGN), otorgó en donación el licenciamiento del Sistema Automatizado de Gestión y Archivo (SAGA) para que sea de utilidad al Consejo de Evaluación de la Ciudad de México

3.4 Se da a conocer al pleno que a partir del 1 de abril 2024 se incluyeron nuevos formatos de transparencia en materia de archivo

4. CASOS DE APROBACIÓN

4.1 Se somete a consideración y aprobación del Pleno, el Acta de la Primera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México celebrada el pasado 30 de enero de 2024

6. ASUNTOS GENERALES

7. CIERRE DE LA SESIÓN

Secretaría Técnica, pregunta si hay comentarios. Al no existir ninguno, somete a votación el orden del día, mismo que se aprueba por unanimidad, emitiéndose el siguiente acuerdo: -----

ACUERDO/COTECIAD/2SO/02/2024:

Las y los integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México **APRUEBAN** por **UNANIMIDAD** el **Orden del Día** de la **Segunda Sesión Ordinaria del 2024**.

La Presidenta, agradece y solicita a la Secretaría Técnica, continúe con el siguiente asunto en el orden del día. -----

La Secretaria Técnica, a continuación, se presenta el desarrollo del apartado 3. Casos de Conocimiento. 3.1 Designación del C. Jaime Sánchez Salcedo como Coordinador de Asuntos Jurídicos y Transparencia y como integrante del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos. Se pregunta a los integrantes si tienen algún comentario, al no existir comentario alguno se emite el siguiente Acuerdo -----

ACUERDO/COTECIAD/2SO/03/2024:

Las y los integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México dan lectura y toman conocimiento de la designación de Jaime Sánchez Salcedo como Coordinador de Asuntos Jurídicos y Transparencia y como integrante del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos en su carácter de secretario ejecutivo

La Presidenta, agradece y solicita a la Secretaria Técnica, continúe con el siguiente asunto en el orden del día.-----

Secretaria Técnica, continuando con la orden del día punto 3.2. Se da a conocer al pleno el seguimiento de Inscripción al Registro Nacional de Archivos de lo cual se obtiene Constancia con el número de Registro MX/1728/12032024 de fecha de emisión el 12 de marzo de 2024 y vigencia al 12 de marzo de 2025.

Toma la palabra David Mendoza Líder Coordinador de Proyecto de Archivo Institucional quien informa que desde el ejercicio anterior se había realizado el Pre-Registro solo que quedo incompleto ya que existía la duda de que si el Archivo General de la Nación AGN, administraría nuestros archivos, se solicitó una consulta en las oficinas del AGN donde aclararon las dudas informando que tanto la ley local y la ley general están armonizadas por tal motivo el Archivo General de la Nación es el encargado de llevar el control de los sistemas institucionales de archivo a nivel nacional por lo que tal motivo para cumplir con las obligaciones de archivo era necesario terminar el registro, se concluye el trámite obteniendo un numero de registro.

Secretaria Técnica en realidad el registro forma parte del cumplimiento a la ley de archivos el cual estamos obligados todos los entes públicos ya sean locales, federales, para inscribirnos en el Registro Nacional de Archivos por que el archivo va concentrar la información de todo el Gobierno

Se pregunta a los integrantes si tienen algún comentario, al no existir comentario alguno se emite el siguiente Acuerdo. -----

ACUERDO/COTECIAD/2SO/04/2024:

Las y los integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México dan lectura y toman conocimiento de la **Inscripción al Registro Nacional de Archivos** de lo cual se obtiene Constancia con el número de **Registro MX/1728/12032024**

La Presidenta, agradece y solicita a la Secretaria Técnica, continúe con el siguiente asunto en el orden del día.-----

Secretaria Técnica, continuando con la orden del día punto 3.3. Se da a conocer al pleno que el Archivo General de la Nación (AGN), otorgó en donación el licenciamiento del Sistema Automatizado de Gestión y Archivo (SAGA) para que sea de utilidad al Consejo de Evaluación de la Ciudad de México. -----

El sistema SAGA es una plataforma Tecnologica que el Archivo General de la Nación nos da el licenciamiento , sin embargo, hemos tenido algunas problematicas para su Instalación, nos informa el Jefe de Tegnologia del Consejo, Allan Alvarez, que ha tenido contacto con soporte técnico para su instalación sin embargo, ante el implantamiento diversas dudas que tenia el consejo sobre este sistema, no le han contestado el cual estamos en un status de espera a que le respondan porque esa plataforma comenta Allan que llega un momento Een que tienes el acceso a diferentes partes de la plataforma pero ya no se puede avanzar y al parecer al soliciitar soporte técnico es con un costo. Por lo que en este momento estaremos en espera de que se contacte. Se pregunta a los integrantes si tienen algún comentario, al no existir comentario alguno se emite el siguiente Acuerdo -----

ACUERDO/COTECIAD/2SO/05/2024;
Las y los integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México dan lectura y toman conocimiento de que el Archivo General de la Nación (AGN) nos otorgó en donación el licenciamiento del Sistema Automatizado de Gestión y Archivo (SAGA) sin embargo estamos en espera de poder habilitarlo para realmente darle uso

La Presidenta, agradece y solicita a la Secretaria Técnica, continúe con el siguiente asunto en el orden del día.-----

Secretaria Técnica, continuando con la orden del día punto 3.4 Se da a conocer al pleno que a partir del 1 de abril 2024 se incluyeron nuevos formatos de transparencia en materia de archivo :-----

En el articulo 121 en la fracción 49 ahora se divide en tres formatos de los cuales dos de estos formatos que le corresponde requisitar al area de archivo. El lider coordinador de proyectos de archivo institucional es el encargado del llenado del formato **A121Fr49A** Inventarios documentales y el **A121Fr49C** cuadro general de clasificación archivística, catálogo de disposición documental, programa de anual del desarrollo archivístico, el informe anual de cumplimiento, las actas y dictámenes de baja documental y el inciso **A121Fr49B** indices de los expedientes clasificados, le corresponde el llenado al area juridica.

Para cumplir con estas obligaciones de transparencia y llenar el formato **A121Fr49A** se solicita a las areas que cada trimestre envíen sus inventarios documentales al area de

la Dirección de Administración y Finanzas para tener un registro de lo que genere cada area.

Se pregunta a los integrantes si tienen algún comentario, al no existir comentario alguno se emite el siguiente Acuerdo. -----

ACUERDO/COTECIAD/2SO/06/2024:

Las y los integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México dan lectura y toman conocimiento de la actualización de los formatos de las obligaciones de transparencia señaladas por el artículo 121 específicamente en materia de archivos y que se desagregaron en tres fracciones derivadas de la fracción 49 quedando el inciso A, B y C debiendo tomar las acciones correspondientes para su debido cumplimiento

La Presidenta, agradece y solicita a la Secretaria Técnica, continúe con el siguiente asunto en el orden del día.-----

Secretaria Técnica, continuando con la orden del día punto 4. Casos de Aprobación numeral 4.1 Se somete a consideración y aprobación del Pleno, el Acta de la Primera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México celebrada el pasado 30 de enero de 2024. -----

Secretaria Técnica, pregunta si hay comentarios. Al no existir ninguno, somete a votación el punto 4.1 mismo que se aprueba por unanimidad, emitiéndose el siguiente acuerdo-----

ACUERDO/COTECIAD/2SO/07/2024:

Las y los integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación Aprueban por unanimidad el acta de la Primera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos celebrada el pasado 30 de enero de 2024

Secretaria Técnica, continuando con la orden del día punto **5.** Asuntos Generales. Pregunta a los asistentes si existe algún tema que quisieran tratar. Al no existir temas adicionales se informa a la Presidenta que se agotaron todos los puntos del orden del día.-----

La Presidenta, da por concluida a las 13.00 horas la **Segunda Sesión Ordinaria** del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México. Se agradece la presencia de los asistentes, asimismo se informa que se procederá a elaborar el acta de la sesión y se recabará la firma de los integrantes. -----

<p>Presidente</p> <hr/> <p>Ximena Bustamante Morales Directora de Administración y Finanzas</p>	<p>Secretaria Técnica</p> <hr/> <p>Gloria Elena Valencia Lúa Subdirectora de Control y Seguimiento Administrativo</p>
<p>Secretario Ejecutivo</p> <hr/> <p>Jaime Sánchez Salcedo Coordinador de Asuntos Jurídicos y Transparencia</p>	<p>Vocal</p> <hr/> <p>Araceli Nava Navarro Directora de Investigación</p>
<p>Vocal</p> <hr/> <p>Guillermo Jiménez Melgarejo Secretario Ejecutivo</p>	<p>Vocal Suplente</p> <hr/> <p>Celia Córdova Villegas Subdirectora de Medición de Indicadores,</p>
<p>Representante</p> <hr/> <p>César Silva Mejía Titular del Órgano Interno de Control</p>	<p>Representante</p> <hr/> <p>David Mendoza Martínez Líder Coordinador de Proyectos de Archivo Institucional</p>

Las firmas que anteceden forman parte integral de la **Segunda Sesión Ordinaria** del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México celebrada el **27 de junio de 2024** de manera presencial.

Continuando con la orden del día punto **3**. Caso para aprobación en su numeral **3.1** Se somete a consideración y aprobación del Pleno, el Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México celebrada el pasado 27 de junio de 2024.

¿Integrantes de este órgano colegiado, existe alguna observación al tenor del asunto que se expone?

En virtud de no existir observaciones, se procede a la votación de los miembros del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos.

Nombre	Integrante	A favor	En contra	Nulo
Guillermo Jiménez Melgarejo Secretaría Ejecutiva	Vocal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Araceli Nava Navarro Directora de Investigación	Vocal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Alejandro Marín Miguel Director de Información Estadística	Vocal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jaime Sánchez Salcedo Coordinador de Asuntos Jurídicos y Transparencia	Secretaría Ejecutiva	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ximena Bustamante Morales Directora de Administración y Finanzas	Presidente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
César Silva Mejía Órgano Interno de Control	Representante	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ningún Integrante del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos se manifestó en sentido negativo o en abstención, regístrese para constancia

Se emite el siguiente Acuerdo. -----

ACUERDO/COTECIAD/3SO/03/2024: Las y los integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México [aprueban por unanimidad], el **Acta de la Segunda Sesión Ordinaria** del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México celebrada el pasado 27 de junio de 2024.

3.2 Se somete a consideración y aprobación del Pleno los inventarios del Archivo de Trámite de las unidades Administrativas:

- **Dirección de Administración y Finanzas**
- **Dirección de Información Estadística**
- **Dirección de Investigación**
- **Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia**

Para dar cumplimiento a lo establecido en los artículos 16 fracción III; artículo 35 fracción II de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, numeral 42 de los Lineamientos de Archivo del Consejo de Evaluación, además de cumplir con las Obligaciones de Transparencia en el llenado del formato A121Fr49A



Ciudad de México, 13 de septiembre de 2024
CECDMX/P/SE/DAF/324/2024
Asunto: Solicitud de Inventario documental

GUILLERMO JIMÉNEZ MELGAREJO
SECRETARIO EJECUTIVO
VOCAL DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
DEL CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO
P R E S E N T E

Hago referencia a lo acordado en la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos celebrada el día 27 de junio de 2024 y en seguimiento al **ACUERDO/COTECIAD/2SO/06/2024**, mediante el cual los integrantes del Comité se dieron por enterados de las actualizaciones de los formatos de las obligaciones de transparencia, específicamente las señaladas en el artículo 121, fracción 49A "Inventarios documentales".

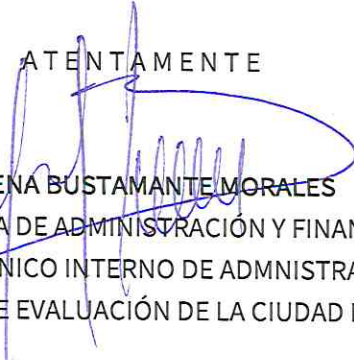
Con el propósito de que el área de Archivo este en posibilidades de consolidar la información y cumplir oportunamente con el llenado del formato **A121Fr49A_Inventarios-documentales** al tercer trimestre del ejercicio 2024, me permito solicitar su valiosa colaboración para que, en el ámbito de su competencia, proceda a la revisión, elaboración y actualización del formato de inventario AT (archivo de trámite) mismo que se adjunta al presente documento.

Es importante mencionar que de conformidad con el 146 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas las obligaciones de transparencia deben ser publicadas en la página institucional a más tardar los 10 primeros días del mes siguiente al término del trimestre.

El formato debe estar debidamente requisitado y validado por el titular de la Unidad Administrativa y se deberá enviar a esta Dirección a más tardar el día miércoles 18 de septiembre, esta información también será presentada en la Tercera Sesión Ordinaria del COTECIAD programada para el jueves 26 de septiembre del presente año.

Sin otro particular reciba un afectuoso saludo.

ATENTAMENTE



XIMENA BUSTAMANTE MORALES
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PRESIDENTA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
DEL CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO



Ciudad de México, 13 de septiembre de 2024

CECDMX/P/SE/DAF/325/2024

Asunto: Solicitud de Inventario documental

ARACELI NAVA NAVARRO

DIRECTORA DE INVESTIGACIÓN

VOCAL DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO

P R E S E N T E

Hago referencia a lo acordado en la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos celebrada el día 27 de junio de 2024 y en seguimiento al **ACUERDO/COTECIAD/2SO/06/2024**, mediante el cual los integrantes del Comité se dieron por enterados de las actualizaciones de los formatos de las obligaciones de transparencia, específicamente las señaladas en el artículo 121, fracción 49A "Inventarios documentales".

Con el propósito de que el área de Archivo este en posibilidades de consolidar la información y cumplir oportunamente con el llenado del formato **A121Fr49A_Inventarios-documentales** al tercer trimestre del ejercicio 2024, me permito solicitar su valiosa colaboración para que, en el ámbito de su competencia, proceda a la revisión, elaboración y actualización del formato de inventario AT (archivo de tramite) mismo que se adjunta al presente documento.

Es importante mencionar que de conformidad con el 146 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas las obligaciones de transparencia deben ser publicadas en la página institucional a más tardar los 10 primeros días del mes siguiente al término del trimestre.

El formato debe estar debidamente requisitado y validado por el titular de la Unidad Administrativa y se deberá enviar a esta Dirección a más tardar el día miércoles 18 de septiembre, esta información también será presentada en la Tercera Sesión Ordinaria del COTECIAD programada para el jueves 26 de septiembre del presente año.

Sin otro particular reciba un afectuoso saludo.

ATENTAMENTE



XIMENA BUSTAMANTE MORALES

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**PRESIDENTA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
DEL CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO**



Ciudad de México, 13 de septiembre de 2024

CECDMX/P/SE/DAF/326/2024

Asunto: Solicitud de Inventario documental

ALEJANDRO MARÍN MIGUEL

DIRECTOR DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

VOCAL DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO

P R E S E N T E

Hago referencia a lo acordado en la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos celebrada el día 27 de junio de 2024 y en seguimiento al **ACUERDO/COTECIAD/2SO/06/2024**, mediante el cual los integrantes del Comité se dieron por enterados de las actualizaciones de los formatos de las obligaciones de transparencia, específicamente las señaladas en el artículo 121, fracción 49A "Inventarios documentales".

Con el propósito de que el área de Archivo este en posibilidades de consolidar la información y cumplir oportunamente con el llenado del formato **A121Fr49A_Inventarios-documentales** al tercer trimestre del ejercicio 2024, me permito solicitar su valiosa colaboración para que, en el ámbito de su competencia, proceda a la revisión, elaboración y actualización del formato de inventario AT (archivo de trámite) mismo que se adjunta al presente documento.

Es importante mencionar que de conformidad con el 146 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas las obligaciones de transparencia deben ser publicadas en la página institucional a más tardar los 10 primeros días del mes siguiente al término del trimestre.

El formato debe estar debidamente requisitado y validado por el titular de la Unidad Administrativa y se deberá enviar a esta Dirección a más tardar el día miércoles 18 de septiembre, esta información también será presentada en la Tercera Sesión Ordinaria del COTECIAD programada para el jueves 26 de septiembre del presente año.

Sin otro particular reciba un afectuoso saludo.

ATENTAMENTE



XIMENA BUSTAMANTE MORALES

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESIDENTA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
DEL CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO



Ciudad de México, 13 de septiembre de 2024

CECDMX/P/SE/DAF/327/2024

Asunto: Solicitud de Inventario documental

JAIME SÁNCHEZ SALCEDO

COORDINADOR DE ASUNTOS JURÍDICOS Y TRANSPARENCIA

ASESOR DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL
CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO

P R E S E N T E

Hago referencia a lo acordado en la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos celebrada el día 27 de junio de 2024 y en seguimiento al **ACUERDO/COTECIAD/2SO/06/2024**, mediante el cual los integrantes del Comité se dieron por enterados de las actualizaciones de los formatos de las obligaciones de transparencia, específicamente las señaladas en el artículo 121, fracción 49A "Inventarios documentales".

Con el propósito de que el área de Archivo este en posibilidades de consolidar la información y cumplir oportunamente con el llenado del formato **A121Fr49A_Inventarios-documentales** al tercer trimestre del ejercicio 2024, me permito solicitar su valiosa colaboración para que, en el ámbito de su competencia, proceda a la revisión, elaboración y actualización del formato de inventario AT (archivo de tramite) mismo que se adjunta al presente documento.

Es importante mencionar que de conformidad con el 146 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas las obligaciones de transparencia deben ser publicadas en la página institucional a más tardar los 10 primeros días del mes siguiente al término del trimestre.

El formato debe estar debidamente requisitado y validado por el titular de la Unidad Administrativa y se deberá enviar a esta Dirección a más tardar el día miércoles 18 de septiembre, esta información también será presentada en la Tercera Sesión Ordinaria del COTECIAD programada para el jueves 26 de septiembre del presente año.

Sin otro particular reciba un afectuoso saludo.

ATENTAMENTE



XIMENA BUSTAMANTE MORALES

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESIDENTA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
DEL CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO



Ciudad de México, 13 de septiembre de 2024
CECDMX/P/SE/DAF/329/2024
Asunto: Solicitud de Inventario documental

CÉSAR SILVA MEJÍA

TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

ASESOR DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL
CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO

PRESENTE

Hago referencia a lo acordado en la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos celebrada el día 27 de junio de 2024 y en seguimiento al ACUERDO/COTECIAD/2SO/06/2024, mediante el cual los integrantes del Comité se dieron por enterados de las actualizaciones de los formatos de las obligaciones de transparencia, específicamente las señaladas en el artículo 121, fracción 49A "Inventarios documentales".

Con el propósito de que el área de Archivo este en posibilidades de consolidar la información y cumplir oportunamente con el llenado del formato A121Fr49A_Inventarios-documentales al tercer trimestre del ejercicio 2024, me permito solicitar su valiosa colaboración para que, en el ámbito de su competencia, proceda a la revisión, elaboración y actualización del formato de inventario AT (archivo de tramite) mismo que se adjunta al presente documento.

Es importante mencionar que de conformidad con el 146 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas las obligaciones de transparencia deben ser publicadas en la página institucional a más tardar los 10 primeros días del mes siguiente al término del trimestre.

El formato debe estar debidamente requisitado y validado por el titular de la Unidad Administrativa y se deberá enviar a esta Dirección a más tardar el día miércoles 18 de septiembre, esta información también será presentada en la Tercera Sesión Ordinaria del COTECIAD programada para el jueves 26 de septiembre del presente año.

Sin otro particular reciba un afectuoso saludo.

ATENTAMENTE



XIMENA BUSTAMANTE MORALES

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESIDENTA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
DEL CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

Fondo: Consejo de Evaluación de la Ciudad de México

Unidad Administrativa: Dirección de Administración y Finanzas

Número consecutivo	Sección Documental	Serie Documental	Subserie Documental	Código de clasificación Archivística	Número Identificador de la caja	Número Identificador del expediente	Descripción del asunto que trata cada expediente	Período del trámite del expediente		Tradicción Documental			Valor Documental				Vigencia Documental			CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA	
								Fecha de Apertura	Fecha de Cierre	Original	Copia	Electrónico	A	L	F	C	AT	AC	Total de años	P	R	C		
1	1C	LEGISLACIÓN	1C.01 Normatividad Interna	CECDMX/P/SE/DAF/1C.01/01/2023		Expediente #1 Manual de Contabilidad y Plan de cuentas 2023	MANUAL DE CONTABILIDAD Y PLAN DE CUENTAS (Lista de cuentas)	2023	2023	x		x	x					2	4	6	x			Ubicación #05 fila 1
2	1C	LEGISLACIÓN	1C.01 Normatividad Interna	CECDMX/P/SE/DAF/1C.01/01/2022-2024		Expediente #1 Lineamientos Manuales 2022-2024	Expediente que contiene los Programas, Lineamientos, Manuales aprobados por el Consejo de Evaluación ejercicio 2022, 2023, 2024	2022	2024	x		x	x					2	4	6	x			Ubicación #06 fila 2
3	1C	LEGISLACIÓN	1C.01 Normatividad Interna	CECDMX/P/SE/DAF/JUDRH1C.01/02/2022-2024		Expediente #2 Circulares Recursos Humanos 2022-2024	Circulares, oficios de Recursos Humanos Ejercicio 2022, 2023, 2024	2022	2024	x			x					2	4	6	x			Ubicación #06 fila 3
4	1C	LEGISLACIÓN	1C.02 Gaceta Oficial de la Ciudad de México (Publicaciones)	CECDMX/P/SE/DAF/1C.02/01/2023-2024		Expediente #1 Gaceta 2023-2024	Publicaciones en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México ejercicio 2023, 2024	2023	2024	x		x	x					2	4	6	x			Ubicación #06 fila 1
5	1C	LEGISLACIÓN	1C.02 Gaceta Oficial de la Ciudad de México (Publicaciones)	CECDMX/P/SE/DAF/1C.02/01/2022		Expediente #1 Gaceta 2022	Publicaciones en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México	2022	2022	x		x	x					2	4	6	x			Ubicación #05 fila 1
6	2C	ASUNTOS JURÍDICOS	2C.03 Juicios	CECDMX/P/SE/DAF/2C.03/01/2024		Expediente #1 Gestiones Laudos 2019-2024	Gestiones Laudos. Carpeta única de la Dirección de Administración y Finanzas con información de ejercicios 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024	2024		x		x	x					2	4	6	x			Ubicación #06 fila 5
7	3C	PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN	3C.01 Programas y Proyectos en Materia de Presupuestación	CECDMX/P/SE/DAF/3C.01/02/2024		Expediente #2 Anteproyecto del Presupuesto 2024	Anteproyecto del Presupuesto 2024	2024	2024	x		x	x					2	3	5	x			Ubicación #06 fila 2
8	3C	PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN	3C.01 Programas y Proyectos en Materia de Presupuestación	CECDMX/P/SE/DAF/3C.01/02/2023		Expediente #2 Anteproyecto del Presupuesto 2023	Anteproyecto del Presupuesto 2023	2022	2023	x		x	x					2	3	5	x			Ubicación #06 fila 4
9	3C	PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN	3C.01 Programas y Proyectos en Materia de Presupuestación	CECDMX/P/SE/DAF/3C.01/01/2022		Expediente #1 Anteproyecto del Presupuesto 2022	Anteproyecto del Presupuesto 2022	2022	2023	x		x	x					2	3	5	x			Ubicación #06 fila 4
10	3C	PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN	3C.01 Programas y Proyectos en Materia de Presupuestación	CECDMX/P/SE/DAF/3C.02/01/2023-2024		Expediente #1 Informes Mensuales 2023-2024	Informe Mensual Presupuestal Ejercicio 2023, 2024	2023	2024	x		x	x					2	3	5	x			Ubicación #06 fila 1

CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO



Número consecutivo	Sección Documental	Serie Documental	Subserie Documental	Código de clasificación Archivística	Número Identificador de la caja	Número Identificador del expediente	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo del trámite del expediente		Tradicción Documental			Valor Documental				Vigencia Documental		CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA	
								Fecha de Apertura	Fecha de Cierre	Original	Copia	Electrónico	A	L	F	C	AT	AC	Total de años	P	R		C
11	3C PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN	3C.02 Informes Presupuestales		CECDMX/P/SE/ DAF/3C.02/02/2023-2024		Expediente #2 Informes Trimestrales 2023-2024	Informe Trimestral Presupuestal Ejercicio 2023, 2024	2023	2024	x		X	X				2	3	5	X			Ubicación #06 fila 1
12	3C PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN	3C.02 Informes Presupuestales		CECDMX/P/SE/ DAF/3C.02/01/2022		Expediente #1 Informes Mensuales 2022	Informe Mensual Presupuestal	2022	2022	x		X	X				2	3	5	X			Ubicación #01 fila al frente
13	3C PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN	3C.02 Informes Presupuestales		CECDMX/P/SE/ DAF/3C.02/02/2022		Expediente #2 Informes Trimestrales 2022	Informe Trimestral Presupuestal	2022	2022	x		X	X				2	3	5	X			Ubicación #01 fila al frente
14	3C PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN	3C.02 Informes Presupuestales		CECDMX/P/SE/ DAF/3C.02/01/2021		Expediente #1 Informes Mensuales 2021	Informe Mensual Presupuestal	2021	2021	x			X				2	3	5	X			Ubicación #01 fila al frente
15	3C PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN	3C.02 Informes Presupuestales		CECDMX/P/SE/ DAF/3C.02/02/2021		Expediente #2 Informes Trimestrales 2021	Informe Trimestral Presupuestal ejercicio 2021 se traslada información al expediente como organo autónomo	2021	2021	X		x	X				2	3	5	X			Ubicación #01 fila al frente
16	3C PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN	3C.03 Evaluación y control del ejercicio presupuestal		CECDMX/P/SE/ DAF/3C.03/01/2024		Expediente #1 Afectación Presupuestal 2024	AFECCIÓN PRESUPUESTAL - Afectaciones del presupuesto del programático presupuestal - Afectaciones Internas	2024	2024	x			x				2	4	6	x			Ubicación #06 fila 1
17	3C PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN	3C.03 Evaluación y control del ejercicio presupuestal		CECDMX/P/SE/ DAF/3C.03/02/2024		Expediente #2 Compromisos Presupuestales 2024	Compromisos Presupuestales	2024	2024	x			x				2	4	6	x			Ubicación #06 fila 1
18	3C PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN	3C.03 Evaluación y control del ejercicio presupuestal		CECDMX/P/SE/ DAF/3C.03/01/2023		Expediente #1 Afectación Presupuestal 2023	AFECCIÓN PRESUPUESTAL - Afectaciones del presupuesto del programático presupuestal - Afectaciones Internas	2023	2023	x		x	x				2	4	6	x			Ubicación #01 fila al frente
19	3C PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN	3C.03 Evaluación y control del ejercicio presupuestal		CECDMX/P/SE/ DAF/3C.03/02/2021		Expediente #1 Afectación Presupuestal 2022	AFECCIÓN PRESUPUESTAL - Afectaciones del presupuesto del programático presupuestal - Afectaciones Internas	2022	2022	x		x	x				2	4	6	x			Ubicación #01 fila al frente
20	4C RECURSOS HUMANOS	4C.01 Expediente de Personal		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRH/4C.01/01		Expedientes de Personal	Expedientes de personal. Documentación que se genera del personal de estructura así como del personal bajo el régimen de honorarios asimilados a salario que labora en el Consejo de Evaluación de la Ciudad de México. Ejercicios 2021 - 2024	2021	2024	x		x	x	x			6	24	30	x			Archivador unico de expedientes de personal J.U.D. Recursos Humanos



CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Número consecutivo	Sección Documental	Serie Documental	Subserie Documental	Código de clasificación Archivística	Número Identificador de la caja	Número Identificador del expediente	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo del trámite del expediente		Tradicción Documental			Valor Documental				Vigencia Documental		CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA	
								Fecha de Apertura	Fecha de Cierre	Original	Copia	Electrónico	A	L	F	C	AT	AC	Total de años	P	R		C
21	4C RECURSOS HUMANOS	4C.02 Contratos y Reportes de actividades del personal de "Régimen de Honorarios"		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRH/4C.02/01/2024		Expediente #1 Honorarios 2024	Contratos y Reportes de actividades del personal de "Régimen de Honorarios" (Enero - Diciembre 2024)	2024	2024	x													Ubicación #06 fila 4
22	4C RECURSOS HUMANOS	4C.02 Contratos y Reportes de actividades del personal de "Régimen de Honorarios"		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRH/4C.02/01/2023		Expediente #1 Honorarios 2023	Contratos y Reportes de actividades del personal de "Régimen de Honorarios" (Enero - Diciembre 2023)	2023	2023	x													Ubicación #06 fila 4
23	4C RECURSOS HUMANOS	4C.02 Contratos y Reportes de actividades del personal de "Régimen de Honorarios"		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRH/4C.02/01/2022		Expediente #1 Honorarios 2022	Contratos y Reportes de actividades del personal de "Régimen de Honorarios" Enero - junio 2022	2022	2022	x													Ubicación #04 fila al frente
24	4C RECURSOS HUMANOS	4C.02 Contratos y Reportes de actividades del personal de "Régimen de Honorarios"		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRH/4C.02/02/2022		Expediente #2 Honorarios 2022	Contratos y Reportes de actividades del personal de "Régimen de Honorarios" Julio - Diciembre 2022	2022	2022	x													Ubicación #04 fila al frente
25	4C RECURSOS HUMANOS	4C.02 Contratos y Reportes de actividades del personal de "Régimen de Honorarios"		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRH/4C.02/01/2021		Expediente #1 Honorarios 2021	Contratos y Reportes de actividades del personal de "Régimen de Honorarios" (Noviembre - Diciembre 2021)	2021	2021	x													Ubicación #04 fila al frente
26	4C RECURSOS HUMANOS	4C.03 Registro y control de puestos y plazas		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRH/4C.03/ 01/2022-2024		Expediente #1 Movimientos y plantilla de personal 2022-2024	Movimientos y plantilla de personal ejercicios 2022,2023, 2024	2022	2024	x													Ubicación #06 fila 4
27	4C RECURSOS HUMANOS	4C.03 Registro y control de puestos y plazas		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRH/4C.03/ 02/ 2022-2024		Expediente #2 Curricular Vitae Postulantes 2022-2024	Contiene información del Curricular Vitae de postulantes para las distintas áreas administrativas ejercicio 2022, 2023, 2024	2022	2024	x													Ubicación #06 fila 4
28	4C RECURSOS HUMANOS	4C.04 Nómina de pago de personal		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRH/4C.04/01/2024		Expediente #1 Nómina de Personal 2024	Nómina de pago de personal ejercicio 2024.	2024	2024	x													Ubicación #06 fila 4
29	4C RECURSOS HUMANOS	4C.04 Nómina de pago de personal		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRH/4C.04/01/2023		Expediente #1 Nómina de Personal 2023	Nómina de pago de personal ejercicio 2023	2023	2023	x													Ubicación #06 fila 4
30	4C RECURSOS HUMANOS	4C.04 Nómina de pago de personal		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRH/4C.04/01/2022		Expediente #1 Nómina de Personal 2022	Nómina de pago de personal ejercicio 2022	2022	2022	x													Ubicación #05 fila 6
31	4C RECURSOS HUMANOS	4C.04 Nómina de pago de personal		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRH/4C.04/01/2021		Expediente #1 Nómina de Personal 2021	Nómina de pago de personal ejercicio 2021 noviembre-diciembre	2021	2021	x													Ubicación #05 fila 6
32	4C RECURSOS HUMANOS	4C.05		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRH/4C.05/ 01/2021		Expediente #1 ISSSTE 2021-2022	Afiliaciones al ISSSTE ejercicio 2021-2022	2021	2022	x													Ubicación #06 fila 4

CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO



Número consecutivo	Sección Documental	Serie Documental	Subserie Documental	Código de clasificación Archivística	Número Identificador de la caja	Número Identificador del expediente	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo del trámite del expediente		Tradición Documental			Valor Documental			Vigencia Documental		CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA		
								Fecha de Apertura	Fecha de Cierre	Original	Copla	Electrónico	A	L	F	C	AT	AC	Total de años	P		R	C
33	4C RECURSOS HUMANOS	Registros y Atribuciones al Instituto Mexicano del Seguro Social		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRH/4C.05/ 02/2021		Expediente #2 IMSS 2021-2024	Movimientos Afiliatorios IMSS-IDSE-SUA Ejercicio 2021-2024	2021	2024	X			X				2	3	5	X			Ubicación #06 fila 4
34	4C RECURSOS HUMANOS	4C.07 Servicio Social		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRH/4C.07/01/2022		Expediente #1 Servicio Social 2022-2024	Servicio Social Ejercicio 2022-2024	2022	2024	X			X				2	3	5	X			Ubicación #06 fila 4
35	4C RECURSOS HUMANOS	4C.08 Capacitación continua y desarrollo profesional de áreas administrativas		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRH/4C.08/01/2022-2024		Expediente #1 Capacitación 2022-2024	Capacitación Oficios, invitaciones, programas de capacitación se trasladada información al organismo autónomo ejercicio 2022,2023,2024 - Antecedente como entidad del Consejo de Evaluación del Desarrollo Social de la Ciudad de México 2019-2021	2022	2024	X			X				2	2	4	X			Ubicación #06 fila 4
36	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.01 Marco Legal en materia de Recursos Financieros y Contabilidad Gubernamental		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRFC/SC.01/01/2024		Expediente #1 SEVAC 2024	Sistema de Evaluación de la Armonización Contable "SEVAC" Ejercicio -2024	2024	2024	X			X	X	X	X	2	3	5	X			Area JUDRFC
37	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.01 Marco Legal en materia de Recursos Financieros y Contabilidad Gubernamental		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRFC/SC.01/01/2022		Expediente #1 SEVAC 2023	Sistema de Evaluación de la Armonización Contable "SEVAC" Ejercicio -2023	2023	2023	X			X	X	X	X	2	3	5	X			Ubicación #06 fila 3
38	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.01 Marco Legal en materia de Recursos Financieros y Contabilidad Gubernamental		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRFC/SC.01/01/2022		Expediente #1 SEVAC 2022	Sistema de Evaluación de la Armonización Contable "SEVAC" Ejercicio -2022 Tomo I	2022	2022	X			X	X	X	X	2	3	5	X			Ubicación #01 fila al fondo
39	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.01 Marco Legal en materia de Recursos Financieros y Contabilidad Gubernamental		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRFC/SC.01/02/2022		Expediente #2 SEVAC 2022	Sistema de Evaluación de la Armonización Contable "SEVAC" Ejercicio -2022 Tomo II	2022	2022	X			X	X	X	X	2	3	5	X			Ubicación #01 fila al fondo
40	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.01 Marco Legal en materia de Recursos Financieros y Contabilidad Gubernamental		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRFC/SC.01/03/2022		Expediente #3 SEVAC	Sistema de Evaluación de la Armonización Contable "SEVAC" Ejercicio -2022 Tomo III	2022	2022	X			X	X	X	X	2	3	5	X			Ubicación #01 fila al fondo
41	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.01 Marco Legal en materia de Recursos Financieros y Contabilidad Gubernamental		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRFC/SC.01/01/2022		Expediente #1 SEVAC	Sistema de Evaluación de la Armonización Contable "SEVAC" Ejercicio -2021	2021	2022	X			X	X	X	X	2	3	5	X			Ubicación #01 fila al fondo

CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO



Número consecutivo	Sección Documental	Serie Documental	Subserie Documental	Código de clasificación Archivística	Número Identificador de la caja	Número Identificador del expediente	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo del trámite del expediente		Tradicción Documental			Valor Documental					Vigencia Documental			CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA
								Fecha de Apertura	Fecha de Cierre	Original	Copia	Electrónico	A	L	F	C	AT	AC	Total de años	P	R	C		
42	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.02 Registros Contables, auxiliares de cuentas y balances de comprobación		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRFC/SC.02/01/2021	CAJA 24 Polizas	Expediente #1 Polizas 2021-2022	Registros Contables – Pólizas Organismo Autónomo diciembre Ejercicio 2021 a Julio Ejercicio 2022	2021	2022	X			X	X	X	2	3	5	X				Archivo Evalúa	
43	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.02 Registros Contables, auxiliares de cuentas y balances de comprobación		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRFC/SC.02/02/2022	CAJA 24 Polizas	Expediente #2 Polizas 2022	Registros Contables – Pólizas Organismo Autónomo Agosto- Diciembre Ejercicio 2022	2022	2022	X			X	X	X	2	3	5	X				Archivo Evalúa	
44	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.03 Estado de cuentas y conciliaciones bancarias		CECDMX/P/SE/ DAF/SC.03/01/2024		Expediente #1 Pagos de Tesorería 2024	PAGOS DE TESORERIA Reporte de Cuentas Bancarias Individual Comprobantes de Transferencias Bancarias	2024	2024	X			X	X	X	2	3	5	X				Ubicación #06 fila 1	
45	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.03 Estado de cuentas y conciliaciones bancarias		CECDMX/P/SE/ DAF/SC.03/02/2024		Expediente #2 Inversiones 2024	INVERSIONES Comprobantes de inversiones Instrucciones de Inversion Contrato de apertura de inversion	2024	2024	X			X	X	X	2	3	5	X				Escritorio Mtra Ximena Bustamante	
46	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.03 Estado de cuentas y conciliaciones bancarias		CECDMX/P/SE/ DAF/SC.03/03/2024		Expediente #3 Bancos 2024	BANCOS Conciliaciones Bancarias Mensuales contra registros contables, control de cheques emitidos y cancelados	2024	2024	X			X	X	X	2	3	5	X				Area JUDRFC	
47	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.03 Estado de cuentas y conciliaciones bancarias		CECDMX/P/SE/ DAF/SC.03/01/2023		Expediente #1 Pagos de Tesorería 2023	PAGOS DE TESORERIA Reporte de Cuentas Bancarias Individual Comprobantes de Transferencias Bancarias	2023	2023	X			X	X	X	2	3	5	X				Ubicación #06 fila 1	
48	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.03 Estado de cuentas y conciliaciones bancarias		CECDMX/P/SE/ DAF/SC.03/02/2023		Expediente #2 Inversiones 2023	INVERSIONES Comprobantes de Inversiones Instrucciones de Inversion Contrato de apertura de inversion	2023	2023	X			X	X	X	2	3	5	X				Escritorio Mtra Ximena Bustamante	
49	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.03 Estado de cuentas y conciliaciones bancarias		CECDMX/P/SE/ DAF/SC.03/03/2023		Expediente #3 Bancos 2023	BANCOS Conciliaciones Bancarias Mensuales contra registros contables, control de cheques emitidos y cancelados	2023	2023	X			X	X	X	2	3	5	X				Ubicación #05 fila 3	

CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Número consecutivo	Sección Documental	Serie Documental	Subserie Documental	Código de clasificación Archivística	Número Identificador de la caja	Número Identificador del expediente	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo del trámite del expediente		Tradicción Documental			Valor Documental					Vigencia Documental			CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA	
								Fecha de Apertura	Fecha de Cierre	Original	Copla	Electrónico	A	L	F	C	AT	AC	Total de años	P	R	C			
50	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.03 Estado de cuentas y conciliaciones bancarias		CECDMX/P/SE/ DAF/SC.03/01/2022		Expediente #1 Pagos de Tesorería 2022	PAGOS DE TESORERIA Reporte de Cuentas Bancarias Individual Comprobantes de Transferencias Bancarias	2022	2022	X			X	X	X	2	3	5	X						Ubicación #05 fila 2
51	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.03 Estado de cuentas y conciliaciones bancarias		CECDMX/P/SE/ DAF/SC.03/02/2022		Expediente #2 Inversiones 2022	INVERSIONES Comprobantes de inversiones Instrucciones de Inversion Contrato de apertura de inversión	2022	2022	X		X	X	X	X	2	3	5	X						Ubicación #05 fila 2
52	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.03 Estado de cuentas y conciliaciones bancarias		CECDMX/P/SE/ DAF/SC.03/03/2022		Expediente #3 Bancos Conciliaciones Bancarias 2022	BANCOS Conciliaciones Bancarias Mensuales contra registros contables, control de cheques emitidos y cancelados	2022	2022	X		X	X	X	2	3	5	X							Ubicación #05 fila 3
53	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.04 Pago de Contribuciones		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRFC/SC.04/ 01/2024		Expediente #1 Pago de Contribuciones 2024	Pago de Contribuciones ejercicio 2024 Declaración de impuestos federales, locales y contribuciones de seguridad social, así como sus comprobantes de pago	2024	2024	X		X			2	3	5	X							Area JUDRFC
54	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.04 Pago de Contribuciones		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRFC/SC.04/ 01/2023		Expediente #1 Pago de Contribuciones 2023	Pago de Contribuciones ejercicio 2023 Declaración de impuestos federales, locales y contribuciones de seguridad social, así como sus comprobantes de pago	2023	2023	X		X			2	3	5	X							Ubicación #05 fila 3
55	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.04 Pago de Contribuciones		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRFC/SC.04/ 01/2021		Expediente #1 Pago de Contribuciones 2021-2022	Pago de Contribuciones 2021-2022 - Devolución pago indebido dic-2021 - Aclaraciones, devoluciones y movimientos al RFC - Declaración impuestos federales - Declaración de cuotas obrero patronales - Declaración de Impuesto sobre nóminas CDMX	2021	2022	X		X			2	3	5	X							Ubicación #01 fila al frente



CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Número o consecutivo	Sección Documental	Serie Documental	Subserie Documental	Código de clasificación Archivística	Número Identificador de la caja	Número Identificador del expediente	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo del trámite del expediente		Tradición Documental			Valor Documental					Vigencia Documental			CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA	
								Fecha de Apertura	Fecha de Cierre	Original	Copia	Electrónico	A	L	F	C	AT	AC	Total de años	P	R	C			
56	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.05 Cuentas por liquidar certificadas		CECDMX/P/SE/DAF/JUDRFC/SC.05/ 01/2024		Expediente #1 CLC enero - Junio 2024	Cuentas por Liquidar Certificadas Cuentas certificadas por liquidar con su soporte documental y comprobación de pago así como cédulas de conciliación contable presupuestal de ingresos y egresos enero - junio	2024	2025	x			x	x		x	x	2	3	5	x				Ubicación #06 fila 5
57	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.05 Cuentas por liquidar certificadas		CECDMX/P/SE/DAF/JUDRFC/SC.05/ 02/2024		Expediente #2 Conciliación Contable Presupuestal 2024	Conciliación Contable Presupuestal del ejercicio 2024	2024	2025	x			x	x		x	x	2	3	5	x				Ubicación #06 fila 3
58	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.05 Cuentas por liquidar certificadas		CECDMX/P/SE/DAF/JUDRFC/SC.05/ 03/2024		Expediente #3 CLC julio a diciembre 2024	Cuentas por Liquidar Certificadas Cuentas certificadas por liquidar con su soporte documental y comprobación de pago así como cédulas de conciliación contable presupuestal de ingresos y egresos julio a diciembre	2024	2025	x			x	x		x	x	2	3	5	x				Ubicación #06 fila 3
59	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.05 Cuentas por liquidar certificadas		CECDMX/P/SE/DAF/JUDRFC/SC.05/ 01/2023		Expediente #1 CLC 2023	Cuentas por liquidar certificadas ejercicio 2023 Cuentas certificadas por liquidar con su soporte documental y comprobación de pago así como cédulas de conciliación contable presupuestal de ingresos y egresos enero a Julio (Tomo I)	2023	2024	x			x		x	x	2	3	5	x					Ubicación #05 fila 2
60	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.05 Cuentas por liquidar certificadas		CECDMX/P/SE/DAF/JUDRFC/SC.05/ 02/2023		Expediente #2 CLC 100036 2023	Contiene información de la CLC 100036 con su soporte documental y comprobación de pago (Tomo II)	2023	2024	x			x		x	x	2	3	5	x					Ubicación #05 fila 2
61	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.05 Cuentas por liquidar certificadas		CECDMX/P/SE/DAF/JUDRFC/SC.05/ 03/2023		Expediente #3 CLC- Conciliación Contable Presupuesta 2023	CLC- Conciliación Contable Presupuestal (Tomo III)	2023	2024	x			x		x	x	2	3	5	x					Ubicación #05 fila 2



CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Número o consecutivo	Sección Documental	Serie Documental	Subserie Documental	Código de clasificación Archivística	Número identificador de la caja	Número identificador del expediente	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo del trámite del expediente		Tradicción Documental			Valor Documental					Vigencia Documental			CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA
								Fecha de Apertura	Fecha de Cierre	Original	Copia	Electrónico	A	L	F	C	AT	AC	Total de años	P	R	C		
62	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.05 Cuentas por liquidar certificadas		CECDMX/P/SE/DAF/JUDRFC/SC.05/04/2023		Expediente #4 CLC-Viáticos y pasajes 2023	CLC- Viáticos y pasajes (Tomo IV)	2023	2024	x				x	x	x	2	3	5	x				Ubicación #05 fila 3
63	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.05 Cuentas por liquidar certificadas		CECDMX/P/SE/DAF/JUDRFC/SC.05/05/2023		Expediente #5 CLC agosto-dic 2023	Cuentas por Liquidar Certificadas Tomo V (Ejercicio 2023) Cuentas certificadas por liquidar con su soporte documental y comprobación de pago así como cédulas de conciliación contable presupuestal de ingresos y egresos agosto-diciembre	2023	2024	x				x	x	x	2	3	5	x				Ubicación #05 fila 2
64	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.05 Cuentas por liquidar certificadas		CECDMX/P/SE/DAF/JUDRFC/SC.05/01/2022		Expediente #1 CLC ene-jun 2022	Cuentas por liquidar certificadas ejercicio 2022 enero-junio Tomo I	2022	2023	x				x	x	x	2	3	5	x				Ubicación #01 fila al frente
65	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.05 Cuentas por liquidar certificadas		CECDMX/P/SE/DAF/JUDRFC/SC.05/02/2022		Expediente #2 CLC jul-sep 2022	Cuentas por liquidar certificadas ejercicio 2022 julio a septiembre Tomo II	2022	2023	x				x	x	x	2	3	5	x				Ubicación #01 fila al frente
66	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.05 Cuentas por liquidar certificadas		CECDMX/P/SE/DAF/JUDRFC/SC.05/03/2022		Expediente #3 CLC oct-dic 2022	Cuentas por liquidar certificadas ejercicio 2022 octubre a diciembre Tomo III	2022	2023	x				x	x	x	2	3	5	x				Ubicación #01 fila al frente
67	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.05 Cuentas por liquidar certificadas		CECDMX/P/SE/DAF/JUDRFC/SC.05/04/2022		Expediente #4 Reintegros 2022	Concentra información de los Reintegros de Ministraciones Presupuestales. Antecedente como entidad del Consejo de Evaluación del Desarrollo Social de la Ciudad de México de los ejercicios 2019-2021	2022	2022	x				x	x	x	2	3	5	x				Ubicación #01 fila al frente
68	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.05 Cuentas por liquidar certificadas		CECDMX/P/SE/DAF/JUDRFC/SC.05/01/2021		Expediente #1 CLC 2021	Cuentas por liquidar certificadas mes diciembre ejercicio 2021	2021	2022	x				x	x	x	2	3	5	x				Ubicación #01 fila al frente
69	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.06 Otros ingresos y Beneficios varios		CECDMX/P/SE/DAF/JUDRFC/SC.06/01/2024		Expediente #1 Otros Ingresos y Beneficios varios 2024	Otros Ingresos y Beneficios varios Registro contable de los hechos económicos que afectan financieramente a la entidad, con la finalidad de integrar y presentar la información financiera de la entidad. Este tipo de asientos contables se clasifican en Pólizas Ingresos.	2024	2024	x				x	x	x	2	3	5	x				Area JUDRFC

Número o correlativo	Sección Documental	Serie Documental	Subserie Documental	Código de clasificación Archivística	Número Identificador de la caja	Número Identificador del expediente	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo del trámite del expediente		Tradicción Documental			Valor Documental					Vigencia Documental			CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA
								Fecha de Apertura	Fecha de Cierre	Original	Copia	Electro nico	A	L	F	C	AT	AC	Total de años	P	R	C		
70	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.06 Otros Ingresos y Beneficios varios		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRFC/SC.06/01/2023		Expediente #1 Otros Ingresos y Beneficios varios 2023	Otros Ingresos y Beneficios varios Registro contable de los hechos económicos que afectan financieramente a la entidad, con la finalidad de integrar y presentar la información financiera de la entidad. Este tipo de asientos contables se clasifican en Pólizas Ingresos.	2023	2023	x			x	x	x	2	3	5	x				Ubicación #05 fila 2	
71	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.06 Otros Ingresos y Beneficios varios		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRFC/SC.06/01/2022		Expediente #1 Otros Ingresos y Beneficios varios 2022	Otros Ingresos y Beneficios varios Registro contable de los hechos económicos que afectan financieramente a la entidad, con la finalidad de integrar y presentar la información financiera de la entidad. Este tipo de asientos contables se clasifican en Pólizas Ingresos.	2022	2022	x			x	x	x	2	3	5	x				Ubicación #05 fila 2	
72	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.07 Fondo Revolvente		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRFC/SC.07/01/2024		Expediente #1 Fondo Revolvente 2024	Fondo Revolvente Cantidad de efectivo que se destina para el pago de gastos adquisiciones o servicios menores que en forma habitual efectúa el ente conforme a sus requerimientos y que son necesarios para su rápida operatividad	2024	2024	x			x	x	x	2	3	5	x				Ubicación #06 fila 1	
73	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.07 Fondo Revolvente		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRFC/SC.07/01/2023		Expediente #1 Fondo Revolvente 2023	Fondo Revolvente Cantidad de efectivo que se destina para el pago de gastos adquisiciones o servicios menores que en forma habitual efectúa el ente conforme a sus requerimientos y que son necesarios para su rápida operatividad	2023		x			x	x	x	2	3	5	x				Ubicación #06 fila 3	
74	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.07 Fondo Revolvente		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRFC/SC.07/01/2022		Expediente #1 Fondo Revolvente 2022	Fondo Revolvente Cantidad de efectivo que se destina para el pago de gastos adquisiciones o servicios menores que en forma habitual efectúa el ente conforme a sus requerimientos y que son necesarios para su rápida operatividad Antecedente como Entidad Consejo de Evaluación del Desarrollo Social de la Ciudad de México ejercicios 2020-2021	2022	2022	x			x	x	x	2	3	5	x				Ubicación #06 fila 3	



CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Número consecutivo	Sección Documental	Serie Documental	Subserie Documental	Código de clasificación Archivística	Número Identificador de la caja	Número Identificador del expediente	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo del trámite del expediente		Tradicción Documental			Valor Documental					Vigencia Documental			CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA
								Fecha de Apertura	Fecha de Cierre	Original	Copias	Electrónico	A	L	F	C	AT	AC	Total de años	P	R	C		
75	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.08 Estados Financieros Mensuales y Cuenta Pública		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRFC/SC.08/01/2024		Expediente #1 Estados Financieros 2024	Estados Financieros Integración de los estados financieros mensuales junto con sus notas que los acompañan, así como los informes de pasivos contingentes a reportar.	2024	2024	x			x	x	x	2	3	5	x					Area JUDRFC
76	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.08 Estados Financieros Mensuales y Cuenta Pública		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRFC/SC.08/02/2024		Expediente #2 Cuenta Pública 2023	Cuenta Pública del Ejercicio Fiscal 2023 Organismo Autonomo- Consejo de Evaluación de la Ciudad de México	2024	2024	x			x	x	x	2	3	5	x					Ubicación #06 fila 5
77	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.08 Estados Financieros Mensuales y Cuenta Pública		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRFC/SC.08/01/2023		Expediente #1 Estados Financieros 2023	Estados Financieros Integración de los estados financieros mensuales junto con sus notas que los acompañan, así como los informes de pasivos contingentes a reportar.	2023	2023	x			x	x	x	2	3	5	x					Ubicación #06 fila 3
78	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.08 Estados Financieros Mensuales y Cuenta Pública		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRFC/SC.08/02/2023		Expediente #2 Cuenta Pública 2022	Cuenta Pública del Ejercicio Fiscal 2022 Organismo Autonomo- Consejo de Evaluación de la Ciudad de México	2023	2023	x			x	x	x	2	3	5	x					Ubicación #05 fila 4
79	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.08 Estados Financieros Mensuales y Cuenta Pública		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRFC/SC.08/01/2022		Expediente #1 Cuenta Pública 2021	Cuenta Pública del Ejercicio Fiscal 2021 Organismo Autonomo- Consejo de Evaluación de la Ciudad de México. Antecedente como organismo público descentralizado y sectorizado a la Secretaría de Inclusión y Bienestar Social (SIBISO) - Consejo de Evaluación del Desarrollo Social de la Ciudad de México	2022	2022	x			x	x	x	2	3	5	x					Ubicación #05 fila 3
80	SC RECURSOS FINANCIEROS CONTABLES	SC.08 Estados Financieros Mensuales y Cuenta Pública		CECDMX/P/SE/ DAF/JUDRFC/SC.08/01/2022		Expediente 02 Estados Financieros 2022	Estados Financieros Integración de los estados financieros mensuales junto con sus notas que los acompañan, así como los informes de pasivos contingentes a reportar.	2022	2022	x			x	x	x	2	3	5	x					Ubicación #05 fila 3

CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Número consecutivo	Sección Documental	Serie Documental	Subserie Documental	Código de clasificación Archivística	Número Identificador de la caja	Número Identificador del expediente	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo del trámite del expediente		Tradicción Documental			Valor Documental				Vigencia Documental			CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA		
								Fecha de Apertura	Fecha de Cierre	Original	Copia	Electrónico	A	L	F	C	AT	AC	Total de años	P	R	C			
81	6C RECURSOS MATERIALES	6C.01 Programas y Proyectos en Materia de Adquisiciones		CECDMX/P/SE/ DAF/6C.01/01/2022		Expediente #1 PAAAPS 2022-2024	Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamiento y Prestación de Servicios (PAAAPS) ejercicio 2022, concentra los reportes mensuales de adquisiciones, informes de actuación ejercicio 2022, 2023, 2024	2022	2024	x			X	X					2	3	5	x			Ubicación #06 fila 1
82	6C RECURSOS MATERIALES	6C.02 Adquisiciones		CECDMX/P/SE/DAF/6C.02/01/2024		Expediente #1 Consolidados-2024	CONSOLIDADOS Adhesión a compras consolidadas para el ejercicio 2024 -Servicio de vigilancia, seguros, telefonía e internet, fotocopiado	2024	2025	x			X	X	X				2	3	5	x			Ubicación #06 fila 2
83	6C RECURSOS MATERIALES	6C.02 Adquisiciones		CECDMX/P/SE/DAF/6C.02/02/2024		Expediente #2 CAME	ADJUDICACIÓN DIRECTA Actualización y mantenimiento del Licenciamiento del Sistema de registro de Contabilidad Gubernamental CONFYA SCG y del sistema de Nómina Gubernamental para el Ejercicio 2024 Proveedor CAME BUSINESS AND GOVERNAMET SOLUTIONS	2024	2024	x			X	X	X				2	3	5	x			Ubicación #06 fila 2
84	6C RECURSOS MATERIALES	6C.02 Adquisiciones		CECDMX/P/SE/DAF/6C.02/03/2024		Expediente #3 AUDITORIA EXTERNA ejercicio 2023	ADJUDICACIÓN DIRECTA- "AUDITORIA EXTERNA" Para realizar trabajos de revisión, análisis y dictaminación de los estados financieros y presupuestales del ejercicio 2023, estudio y evaluación del control interno, dictamen sobre el cumplimiento de obligaciones fiscales, locales e informe del dictamen fiscal del ejercicio 2023 Proveedor: ALTIERI GAONA Y HOOPER S.C Representante Legal: Juan Antonio Ortiz Grajales	2024	2024	x			X	X	X				2	3	5	x			Ubicación #06 fila 2
85	6C RECURSOS MATERIALES	6C.02 Adquisiciones		CECDMX/P/SE/DAF/6C.02/01/2023		Expediente #1 Consolidados-2023	CONSOLIDADOS Adhesión a compras consolidadas para el ejercicio 2023 -Servicio de vigilancia, seguros, telefonía e internet, fotocopiado	2023	2024	x			X	X	X				2	3	5	x			Ubicación #01 fila al frente

CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO



Número o consecutivo	Sección Documental	Serie Documental	Subserie Documental	Código de clasificación Archivística	Número Identificador de la caja	Número Identificador del expediente	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo del trámite del expediente		Tradicción Documental			Valor Documental			Vigencia Documental		CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA		
								Fecha de Apertura	Fecha de Cierre	Original	Copia	Electrónico	A	L	F	C	AT	AC	Total de años	P		R	C
B6	6C RECURSOS MATERIALES	6C.02 Adquisiciones		CECDMX/P/SE/DAF/6C.02/02/2023		Expediente #2 CAME 2023	ADJUDICACIÓN DIRECTA Actualización de la Licencia del Sistema de Contabilidad y Nominas del Ejercicio 2023 Proveedor CAME BUSINESS AND GOVERNAMET SOLUTIONS	2023	2023	x													Ubicación #05 fila 1
B7	6C RECURSOS MATERIALES	6C.02 Adquisiciones		CECDMX/P/SE/DAF/6C.02/03/2023		Expediente #3 AUDITORIA EXTERNA Ejercicio 2022	ADJUDICACIÓN DIRECTA- "AUDITORIA EXTERNA" Para realizar trabajos de revisión, análisis y dictaminación de los estados financieros y presupuestales del ejercicio 2022, estudio y evaluación del control interno, dictamen sobre el cumplimiento de obligaciones fiscales, locales e informe del dictamen fiscal del ejercicio 2022 Proveedor: ALTIERI GAONA Y HOOPER S.C Representante Legal: Juan Antonio Ortiz Grajales	2023	2023	x													Ubicación #05 fila 1
B8	6C RECURSOS MATERIALES	6C.02 Adquisiciones		CECDMX/P/SE/DAF/6C.02/04/2023		Expediente #4 Ciudad Solar	EVALUACIÓN DE IMPACTO DEL PROGRAMA CIUDAD SOLAR DE LA CIUDAD DE MÉXICO 2023	2023	2023	x													Ubicación #05 fila 1
B9	6C RECURSOS MATERIALES	6C.02 Adquisiciones		CECDMX/P/SE/DAF/6C.02/05/2023		Expediente #5 Intervención Urbana 2023	INVESTIGACIÓN CUALITATIVA SOBRE PROYECTOS DE INTERVENCIÓN URBANA Proveedor LEÓN CAMEO MISRAHI	2023	2023	x													Ubicación #05 fila 1

CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO



Número consecutivo	Sección Documental	Serie Documental	Subserie Documental	Código de clasificación Archivística	Número Identificador de la caja	Número Identificador del expediente	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo del trámite del expediente		Tradicón Documental			Valor Documental			Vigencia Documental		CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA		
								Fecha de Apertura	Fecha de Cierre	Original	Copla	Electronico	A	L	F	C	AT	AC	Total de años	P		R	C
96	6C RECURSOS MATERIALES	6C.02 Adquisiciones		CECDMX/P/SE/ DAF/6C.02/5/2022		Expediente #5 Página Web	Diseño Implementación y Alojamiento de la "Página Web" del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México	2022	2022	x			x	x			2	3	5	x			Ubicación #05 fila 5
97	6C RECURSOS MATERIALES	6C.02 Adquisiciones		CECDMX/P/SE/ DAF/6C.02/6/2022		Expediente #6 Adjudicación Directa sin contrato 2022-2024	Compras Directas sin contrato ejercicio 2022, 2023, 2024	2022	2024	x			x	x			2	3	5	x			Ubicación #06 fila 2
98	6C RECURSOS MATERIALES	6C.02 Adquisiciones		CECDMX/P/SE/ DAF/6C.02/7/2022		Expediente #7 Consolidados -2022	Adhesión a compras consolidadas Servicio de vigilancia, seguros, telefonía e internet, fotocopiado	2022	2023	x			x	x			2	3	5	x			Ubicación #01 al frente
99	6C RECURSOS MATERIALES	6C.02 Adquisiciones		CECDMX/P/SE/ DAF/6C.02/01/2021		Expediente #1 Adjudicación Directa 2021	Contrato: CE/DAF/Contrato -Pedido/001/2021 Coordinación de Servicios de Informática S.A. de C.V. Representante Legal Lic. Gabriel Vega Galván Ing. Eduardo Nava Luna	2021	2021	x			x	x	x		2	3	5	x			Ubicación #02 al fondo
100	6C RECURSOS MATERIALES	6C.03 Arrendamientos		CECDMX/P/SE/ DAF/6C.03/1/2022		Expediente #1 Arrendamiento Inmueble - 2023-2024	Contrato de Arrendamiento CECDMX/DAF/C-A/001/2023 CECDMX/DAF/C-A/001/2024 Inmueble ubicado en la calle de Juan Sánchez Azcona #1510, Colonia. del Valle Sur, Alcaldía: Benito Juárez C.P. 03100 Ciudad de México	2023	2023	x			x	x			2	3	5	x			Ubicación #06 fila 1
101	6C RECURSOS MATERIALES	6C.03 Arrendamientos		CECDMX/P/SE/ DAF/6C.03/1/2022		Expediente #1 Arrendamiento Inmueble -2022	Contrato de Arrendamiento CECDMX/DAF/C-A/001/2022 Inmueble ubicado en la calle de Juan Sánchez Azcona #1510, Colonia. del Valle Sur, Alcaldía: Benito Juárez C.P. 03100 Ciudad de México	2022	2022	x			x	x			2	3	5	x			Ubicación #02 fila al frente
102	6C RECURSOS MATERIALES	6C.04 Control de Bienes Muebles		CECDMX/P/SE/DAF/SCSA/6C.04/01/2024		Expediente #1 Bienes Muebles 2024	Resguardos e Inventarios de Bienes Muebles	2024	2024	x			x				2	3	5	x			Area JUDRFC
103	6C RECURSOS MATERIALES	6C.04 Control de Bienes Muebles		CECDMX/P/SE/DAF/SCSA/6C.04/01/2023		Expediente #1 Bienes Muebles 2023	Resguardos e Inventarios de Bienes Muebles	2023	2023	x			x				2	3	5	x			Area JUDRFC

CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO



Número consecutivo	Sección Documental	Serie Documental	Subserie Documental	Código de clasificación Archivística	Número Identificador de la caja	Número Identificador del expediente	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo del trámite del expediente		Tradición Documental			Valor Documental				Vigencia Documental			CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA
								Fecha de Apertura	Fecha de Cierre	Original	Copia	Electrónico	A	L	F	C	AT	AC	Total de años	P	R	C	
104	6C RECURSOS MATERIALES	6C.04 Control de Bienes Muebles		CECDMX/P/SE/ DAF/6C.04/1/2022		Expediente #1 Bienes Muebles 2022	Resguardos e Inventarios de Bienes Muebles	2022	2022	x			x				2	3	5	x			Ubicación #01 fila al frente
105	6C RECURSOS MATERIALES	6C.04 Control de Bienes Muebles		CECDMX/P/SE/ DAF/6C.04/2/2022		Expediente #2 Baja Bienes Muebles 2022	Baja de Bienes Muebles	2022	2022	x			x				2	3	5	x			Ubicación #01 fila al frente
106	6C RECURSOS MATERIALES	6C.04 Control de Bienes Muebles		CECDMX/P/SE/ DAF/6C.04/03/2022		Expediente #3 Padrón Inventarial 2022 antecedente 2018-2021	Padrón Inventarial -ejercicio 2022. Antecedentes: Entidad- Consejo de Evaluación del Desarrollo Social de la Ciudad de México, Inventarios - Padrón Inventarial Ejercicio 2018-2021	2022	2022	x			x				2	3	5	x			Ubicación #02 fila al frente
107	6C RECURSOS MATERIALES	6C.05 Almacén		CECDMX/P/SE/ DAF/6C.05/1/2022		Expediente #1 Almacén 2022-2024	Almacén e Inventarios de los ejercicios 2022, 2023, 2024. Entrada de almacén mes de diciembre ejercicio 2021 como organismo autónomo	2022	2024	x			x				2	3	5	x			Area JUDRFC
108	7C SERVICIOS GENERALES	7C.01 Servicios Generales		CECDMX/P/SE/ DAF/7C.01/1/2022		Expediente #1 Servicios Generales 2022-2024	Servicios Generales - Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo del Consejo ejercicios 2022, 2023, 2024. Antecedentes contiene fechas de los ejercicios 2020,2021	2022	2024	x			x				2	3	5	x			Ubicación #05 fila 5
109	7C SERVICIOS GENERALES	7C.03 Gestiones Administrativas		CECDMX/P/SE/DAF/7C.03/01/2022		Expediente #1 Bancos RH 2022-2024	BANCOS - Información para depósitos interbancarios en cuenta de cheques - Contratos Bancarios 2022-2024	2022	2024	x			x				2	3	5	x			Ubicación #06 fila 4
110	7C SERVICIOS GENERALES	7C.03 Gestiones Administrativas		CECDMX/P/SE/DAF/7C.03/01/2022		Expediente #1 Gestion General 2024	Gestión General y Solicitudes de otras Dependencias Ejercicio 2024	2024	2024	x			x				2	3	5	x			Ubicación #06 fila 2
111	7C SERVICIOS GENERALES	7C.03 Gestiones Administrativas		CECDMX/P/SE/DAF/7C.03/01/2021		Expediente #1 Gestion General 2021-2023	Gestión General y Solicitudes de otras Dependencias Ejercicio 2021, 2022, 2023	2021	2023	x			x				2	3	5	x			Ubicación #06 fila 2

CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO



Número consecutivo	Sección Documental	Serie Documental	Subserie Documental	Código de clasificación Archivística	Número Identificador de la caja	Número Identificador del expediente	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo del trámite del expediente		Tradición Documental			Valor Documental				Vigencia Documental			CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA	
								Fecha de Apertura	Fecha de Cierre	Original	Copla	Electrónico	A	L	F	C	AT	AC	Total de años	P	R	C		
112	8C TECNOLOGÍA Y SERVICIO DE LA INFORMACIÓN	8C.01 Administración del área de Tecnologías de la Información TI del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México		CECDMX/P/SE/DAF/8C.01/01/2022		Expediente #1 n 2022-2024	Toda información de la administración del área de Tecnologías de la Información TI del Consejo ejercicio 2022, 2023, 2024	2022	2024	x				x				2	3	5	x			Expediente electrónico computadora área de la Tecnología de Información
113	8C TECNOLOGÍA Y SERVICIO DE LA INFORMACIÓN	8C.02 Administración y Servicio de Archivo		CECDMX/P/SE/DAF/8C.02/01/2022		Expediente #1 Instrumentos de Control y de Consulta	Instrumentos de Control y de Consulta. <i>Cuadro General de Clasificación Archivística</i> , <i>Catálogo de Disposición Documental</i> , <i>Guía Simple de Archivo</i> del Consejo de Evaluación aprobados por el COTECIAD 30 de junio de 2022 ACUERDO/COTECIAD/IIISO/04/2022	2022	2022	x				x	x	x		2	3	5	x			Ubicación #02 fila al frente
114	10C. Instrumento de Auditoría y Control	10C.01 Auditorías		CECDMX/P/SE/DAF/10C.01/02/2024		Expediente #1 ASF ejercicio 2023	AUDITORIAS Y REVISIONES ASF AUDITORIA SUPERIOR DE LA FEDERACIÓN Numero de Auditoría 703 Cuenta Pública 2023 Trabajos de revisión y verificación de la Cuenta Pública correspondiente al ejercicio 2023	2024	2024	x							x	2	4	6	x			Ubicación #06 fila 5
115	10C. Instrumento de Auditoría y Control	10C.01 Auditorías		CECDMX/P/SE/DAF/10C.01/02/2024		Expediente #1 ASCDMX ejercicio 2023	AUDITORIAS Y REVISIONES ASCDMX - AUDITORIA SUPERIOR DE LA CIUDAD DE MÉXICO Trabajos de revisión y verificación de la Cuenta Pública de la Ciudad de México correspondiente al ejercicio 2023	2024	2024	x							x	2	4	6	x			Area JUDRFC
116	10C. Instrumento de Auditoría y Control	10C.01 Auditorías		CECDMX/P/SE/DAF/10C.01/01/2023		Expediente #1 Auditoría Externa ejercicio 2022	AUDITORIA EXTERNA EJERCICIO 2022	2023	2023	x							x	2	4	6	x			Ubicación #05 fila 4.
117	10C. Instrumento de Auditoría y Control	10C.01 Auditorías		CECDMX/P/SE/DAF/10C.01/02/2023		Expediente #2 ASCDMX ejercicio 2022	AUDITORIAS Y REVISIONES "CUMPLIMIENTO FINANCIERO" ASCDMX - AUDITORIA SUPERIOR DE LA CIUDAD DE MÉXICO Trabajos de revisión y verificación de la Cuenta Pública de la Ciudad de México correspondiente al ejercicio 2022	2023	2023	x							x	2	4	6	x			Ubicación #05 fila 4

CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO



Número o consecutivo	Sección Documental	Serie Documental	Subserie Documental	Código de clasificación Archivística	Número Identificador de la caja	Número Identificador del expediente	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo del trámite del expediente		Tradición Documental			Valor Documental				Vigencia Documental			CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA	
								Fecha de Apertura	Fecha de Cierre	Original	Copla	Electrónico	A	L	F	C	AT	AC	Total de años	P	R	C		
118	10C. Instrumento de Auditoría y Control	10C.01 Auditorías		CECDMX/P/SE/DAF/10C.01/01/2022		Expediente #1 AUDITORIA EXTERNA Organismo Interno de Control Ejercicio 2021	Auditoría Externa del Ejercicio 2021 - Dictamen Presupuestal e Informe ejecutivo por el periodo comprometido del 1º de enero al 2 de diciembre del 2021 - Dictamen Presupuestal e Informe Ejecutivo por el periodo irregular comprendido del 03 al 31 de diciembre del 2021 - Estados Financieros por el ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2021- Informe de Auditoría Independiente	2022	2022	x			x	x				2	4	6	x			Ubicación #05 fila 3
119	10C. Instrumento de Auditoría y Control	10C.01 Auditorías		CECDMX/P/SE/DAF/10C.01/02/2022		Expediente #2 ASCM CUMPLIMIENTO FINANCIERO Ejercicio 2021	AUDITORIA SUPERIOR DE LA CIUDAD DE MÉXICO ASCM/14B/21 ASCM/10S/21 CUMPLIMIENTO FINANCIERO Trabajos de revisión y verificación de la Cuenta Pública de la Ciudad de México correspondiente al ejercicio 2021	2022	2022	x			x	x				2	4	6	x			Ubicación #05 fila 3
120	10C. Instrumento de Auditoría y Control	10C.01 Auditorías		CECDMX/P/SE/DAF/10C.01/03/2022		Expediente #3 ASCM AUDITORIA DE DESEMPEÑO Ejercicio 2021	AUDITORIA SUPERIOR DE LA CIUDAD DE MÉXICO CLAVE DE AUDITORIA ASCM/52/21 "AUDITORIA DE DESEMPEÑO" Trabajos de revisión y verificación de la Cuenta Pública correspondiente al ejercicio 2021	2022	2022	x			x	x				2	4	6	x			Ubicación #05 fila 3
121	10C. Instrumento de Auditoría y Control	10C.01 Auditorías		CECDMX/P/SE/DAF/10C.02/01/2023-2024		Expediente #1 Acta Entrega Recepción 2022-2024	Acta entrega recepción de los servidores públicos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, así como los anexo de las mismas Ejercicios 2022,2023,2024	2022	2024	x			x	x				2	4	6	x			Ubicación #05 fila 3

CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO




Número consecutivo	Sección Documental	Serie Documental	Subserie Documental	Código de clasificación Archivística	Número Identificador de la caja	Número Identificador del expediente	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo del trámite del expediente		Tradición Documental			Valor Documental				Vigencia Documental			CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA	
								Fecha de Apertura	Fecha de Cierre	Original	Copia	Electrónico	A	L	F	C	AT	AC	Total de años	P	R	C		
122	TIC Órgano Rector Comites, Informes y Programas	TIC Órgano Rector Comites, Informes y Programas		CECDMX/P/SE/ DAF/1C./01/2023-2024		Expediente #1 CARECI 2023-2024	Sesiones Celebradas del Comité de Administración de Riesgos y Evaluación de Control Interno Institucional (CARECI) del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México del Ejercicio 2023,2024.	2023	2023	X		X	X					2	4	6	X			Ubicación #06 fila 1
123	TIC Órgano Rector Comites, Informes y Programas	TIC.01 Consejo de Evaluación		CECDMX/P/1C.01/01/2021-2024		Expediente #1 ACUERDOS 2021-2024	Acuerdos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México Ejercicio 2021-2022, 2023, 2024	2021	2022	X		X	X					2	2	4	X			Ubicación #06 fila 3
124	TIC Órgano Rector Comites, Informes y Programas	TIC.05 Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (CAAPS)		CECDMX/P/SE/ DAF/1C.05./01/2024		Expediente #1 CAAPS 2024	Sesiones Celebradas del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (CAAPS) del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México del Ejercicio 2024	2024	2024	X		X	X					2	4	6	X			Ubicación #06 fila 1
125	TIC Órgano Rector Comites, Informes y Programas	TIC.05 Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (CAAPS)		CECDMX/P/SE/ DAF/1C.05./01/2023		Expediente #1 CAAPS 2023	Sesiones Celebradas del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (CAAPS) del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México del Ejercicio 2023	2023	2023	X		X	X					2	4	6	X			Ubicación #03 fila al frente
126	TIC Órgano Rector Comites, Informes y Programas	TIC.05 Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (CAAPS)		CECDMX/P/SE/ DAF/1C.05./01/2022		Expediente #1 CAAPS 2022	Sesiones Celebradas del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (CAAPS) del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México del Ejercicio 2022	2022	2022	X		X	X					2	4	6	X			Ubicación #03 fila al frente
127	TIC Órgano Rector Comites, Informes y Programas	TIC.06 Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD)		CECDMX/P/SE/ DAF/1C.06/01/2024		Expediente #1 COTECIAD 2024	Sesiones Celebradas del Comité Técnico de Administración de Documentos COTECIAD del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México del Ejercicio 2024	2024	2024	X		X	X					2	4	6	X			Ubicación #06 fila 1
128	TIC Órgano Rector Comites, Informes y Programas	TIC.06 Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD)		CECDMX/P/SE/ DAF/1C.06/01/2023		Expediente #1 COTECIAD 2023	Sesiones Celebradas del Comité Técnico de Administración de Documentos COTECIAD del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México del Ejercicio 2023	2023	2023	X		X	X					2	4	6	X			Ubicación #03 fila al frente



CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Número consecutivo	Sección Documental	Serie Documental	Subserie Documental	Código de clasificación Archivística	Número Identificador de la caja	Número Identificador del expediente	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo del trámite del expediente		Tradición Documental			Valor Documental			Vigencia Documental		CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA		
								Fecha de Apertura	Fecha de Cierre	Original	Copia	Electrónico	A	L	F	C	AT	AC	Total de años	P		R	C
129	11C Órgano Rector Comites, Informes y Programas	11C.06 Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD)		CECDMX/P/SE/ DAF/11C.06/01/2022		Expediente #1 COTECIAD 2022	Sesiones Celebradas del Comité Técnico de Administración de Documentos COTECIAD del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México del Ejercicio 2022	2022	2022	X		X	X	X			2	4	6	X			Ubicación #03 fila al frente
130	12C TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	12C.05 Solicitudes de acceso a la información		CECDMX/P/SE/ DAF/12C.05/01/2021-2024		Expediente #1 Repuestas-Solicitudes 2024	Respuestas que emite la Dirección de Administración y Finanzas - Solicitudes de Acceso a la Información ejercicio 2024	2024	2024	X		X	X	X			2	4	6	X			Ubicación #06 fila 4
131	12C TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	12C.05 Solicitudes de acceso a la información		CECDMX/P/SE/ DAF/12C.05/01/2021-2023		Expediente #1 Repuestas-Solicitudes 2023	Respuestas que emite la Dirección de Administración y Finanzas - Solicitudes de Acceso a la Información ejercicio 2023	2023	2024	X		X	X	X			2	4	6	X			Ubicación #01 fila al fondo
132	12C TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	12C.05 Solicitudes de acceso a la información		CECDMX/P/SE/ DAF/12C.05/01/2021-2022		Expediente #1 Repuestas-Solicitudes 2021-2022	Respuestas que emite la Dirección de Administración y Finanzas - Solicitudes de Acceso a la Información ejercicio 2021 y 2022 como organismo autónomo	2021	2022	X		X	X	X			2	4	6	X			Ubicación #01 fila al fondo
133	12C TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	12C.09 Recurso de Revisión		CECDMX/P/SE/DAF/12C.09/01/2024		Expediente #1 Recurso de Revisión 2024	Respuestas de la Dirección de Administración y Finanzas para solventar los RECURSO DE REVISIÓN El procedimiento para atender un recurso de revisión del organismo garante	2024	2024	X		X	X	X			2	4	6	X			Ubicación #06 fila 5
134	15-Diseño de políticas y lineamientos para operar la evaluación externa de los programas de desarrollo social, económico, urbano, rural, medio ambiental y seguridad ciudadana	15.08 Acuerdos y Convenios Interinstitucionales		CECDMX/P/SE/ DAF/15.08/01/2022		Expediente #1 CONVENIOS 2022-2023	CONVENIO UNAM 23-06-2022 - Proyecto de Investigación sobre la Política Ambiental de la Ciudad de México 2018-2022 CONVENIO ADIP-30-10-2023 - Equipos Electrónicos que conforman el kit de enrolamiento para la firma CDMX	2022	2023	X		X	X			4	4	8	X				Ubicación #05 fila 1


Ximena Bustamante Morales
 Directora de Administración y Finanzas



Ciudad de México a 17 de septiembre de 2024
CECDMX/P/DIE/ 28 /2024

XIMENA BUSTAMANTE MORALES
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PRESIDENTA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE
DOCUMENTOS DEL CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO
P R E S E N T E

En atención a lo acordado en la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos celebrada el día 27 de junio de 2024 y en seguimiento al ACUERDO/COTECIAD/2SO/06/2024, le informo que la Dirección de Información Estadística en el ámbito de sus atribuciones realizó la revisión y actualización del formato de inventario AT (archivo de tramite) 2021-2024 del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, mismo que se adjunta en el presente oficio.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ALEJANDRO MARÍN MIGUEL
DIRECTOR DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

VOCAL DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE
SERVICIOS DEL CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO



INVENTARIO DOCUMENTAL

Fondo: Consejo de Evaluación de la Ciudad de México


Unidad Administrativa: Dirección de Información Estadística

Número consecutivo	Sección Documental	Serie Documental	Subserie Documental	Código de Clasificación Archivística	Número identificador de la caja	Número identificador del expediente	Descripción del asunto que trata cada expediente	Período de tramitación del expediente		Tradición Documental			Valor Documental			Vigencia Documental		CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA	LÍNEA EXPEDIENTE			
								Fecha de Apertura	Fecha de Cierre	Original	Copia	Electrónico	A	L	F	C	AT	AC	Total de años	P			R	C	
1	25 Medición de la pobreza y desigualdad	25.01 Medición de la pobreza y desigualdad	25.01.2 Medición de la pobreza y desigualdad. Incluye tres metodologías desarrolladas: MMIP, Necesidades Básicas Insatisfechas e Índice de Desarrollo Social	CECDMX/P/DIE/25.01.2/01/2021-2022		01 Método de Medición Integrada de la Pobreza, 2008-2016	El expediente 01 presenta los datos del MMIP a nivel Ciudad de México y Nacional; 2008, 2010, 2012, 2014 y 2016; con base en el MCS-ENIGH (2008-2014) y la ENIGH 2016. Carpetas: 2008 2010 2012 2014 2016 Cada una de las carpetas contiene lo siguiente: -Programa de cálculo -Bases -Tabulados -Documentación -Presentación -Programa de ajuste	2021	2022			X	X				2	4	6	X				Página del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México y computadora 5151000138-043 ubicada en la Dirección de Información y Estadística	https://evalua.cdmx.gob.mx/informacion-de-la-pobreza-y-desigualdad/indice-de-desarrollo-social/mediciones-de-la-pobreza-2008-2016
2	25 Medición de la pobreza y desigualdad	25.01 Medición de la pobreza y desigualdad	25.01.2 Medición de la pobreza y desigualdad. Incluye tres metodologías desarrolladas: MMIP, Necesidades Básicas Insatisfechas e Índice de Desarrollo Social	CECDMX/P/DIE/25.01.2/02/2021-2022		02 Método de Medición Integrada de la Pobreza, 2015-2020	El expediente 02 presenta los datos del MMIP a nivel Ciudad de México y Nacional; 2015, 2018 y 2020. Con base en la nueva serie de la ENIGH reportada en 2016 y la metodología del MMIP publicada en 2019. Carpetas: 2015 NS 2018 NS 2020 NS Cada una de las carpetas contiene lo siguiente: -Programa de cálculo -Bases -Tabulados -Documentación -Presentación -Programa de ajuste	2021	2022			X	X				2	4	6	X				Página del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México y computadora 5151000138-043 ubicada en la Dirección de Información y Estadística	https://evalua.cdmx.gob.mx/principales-atribuciones-de-la-pobreza-y-desigualdad

Número consecutivo	Sección Documental	Serie Documental	Subserie Documental	Código de Clasificación Archivística	Número Identificador de la caja	Número Identificador del expediente	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo del trámite del expediente		Tradición Documental			Valor Documental				Vigencia Documental		CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA	LUGA EXPEDIENTE		
								Fecha de Apertura	Fecha de Cierre	Original	Copia	Electrónico	A	L	F	C	AT	AC	Total de años	P	R			C	
5	25 Medición de la pobreza y desigualdad	25 01 Medición de la pobreza y desigualdad	25 012 Medición de la pobreza y desigualdad. Incluye tres metodologías de desarrollo: MMPI, Necesidades Básicas Insatisfechas e Índice de Desarrollo Social	CECDMX/P/SE/DI/E/25.01.2/05/2021-2022		05 Índice de Desarrollo Social, 2020	El expediente 05 integra los datos del Índice de Desarrollo Social, el cual integra información referente a la calidad y espacio de la vivienda, acceso a servicios sanitarios, energía, internet y disponibilidad de telefonía, así como el rezago educativo, el acceso a servicios de salud y seguridad social. Se integra de las siguientes carpetas: -Programa de cálculo -Bases -Mapas -Documentación -Presentación	2021	2022			X	X				2	4	6	X				Página del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México y computadora 5151000138-043 ubicada en la Dirección de Información y Estadística	http://evalua.cdmx.gob.mx/informacion/medicion-del-indice-de-desarrollo-social-de-las-entidades-territoriales/medicion-del-indice-de-desarrollo-social-de-las-entidades-territoriales
6	25 Medición de la pobreza y desigualdad	25 05 Encuestas propias	25 051 Diseño y metodología de encuestas	CECDMX/P/DIE/25.05.1/01/2021-2022		01 Encuesta de Bienestar Objetivo y Subjetivo de la Ciudad de México	El expediente 01 integra los datos sobre la ENCUBOS que tuvo como objetivo proporcionar un panorama estadístico de las características de la infraestructura de las viviendas y el equipamiento de los hogares; asimismo, ofrecer información sobre las características ocupacionales y sociodemográficas de los integrantes del hogar y dar a conocer la percepción y nivel de satisfacción de las personas en cuanto a sus necesidades psicológicas. Contenido: -Bases de datos -Cuestionarios -Descriptores -Metodología -Presentación de resultados Programa de cálculo	2021	2022			X	X				5	5	10	X				Página del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México y computadora 5151000138-043 ubicada en la Dirección de Información y Estadística	http://evalua.cdmx.gob.mx/medicion-de-las-pobresas-desigualdad/indice-de-desarrollo-social/encuestas
7	25 Medición de la pobreza y desigualdad	25 05 Encuestas propias	25 051 Diseño y metodología de encuestas	CECDMX/P/DIE/25.05.1/02/2021-2022		02 Encuesta Nacional sobre los efectos del COVID-19 en el Bienestar de los Hogares de la Ciudad de México	El expediente 02 integra los datos sobre la encuesta ENCOVD, la cual buscó medir el impacto de la crisis del COVID-19 en los hogares de la Ciudad de México. Contenido: -Bases de datos -Cuestionarios -Descriptores -Metodología	2021	2022			X	X				5	5	10	X				Página del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México y computadora 5151000138-043 ubicada en la Dirección de Información y Estadística	http://evalua.cdmx.gob.mx/medicion-de-las-pobresas-desigualdad/indice-de-desarrollo-social/encuestas



Número consecutivo	Sección Documental	Serie Documental	Subserie Documental	Código de Clasificación Archivística	Número Identificador de la caja	Número Identificador del expediente	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo del trámite del expediente		Tradicción Documental			Valor Documental					Vigencia Documental			CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA	LIGA EXPEDIENTE				
								Fecha de Apertura	Fecha de Cierre	Original	Copia	Electrónico	A	L	F	C	AT	AC	Total de años	P	R	C							
7	25 Medición de la pobreza y desigualdad	25.05 Encuestas propias	25.05.1 Diseño y metodología de encuestas	CECDMX/P/DIE/25.05.1/02/2021-2022		02 Encuesta Nacional sobre los efectos del COVID-19 en el Bienestar de los Hogares de la Ciudad de México	El expediente 02 integra los datos sobre la encuesta ENCOVID, la cual buscó medir el impacto de la crisis del COVID-19 en los hogares de la Ciudad de México. Contenido: -Bases de datos -Cuestionarios -Descriptores -Metodología	2021	2022				X	X							5	5	10	X				Página del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México y computadora 5151000138-043 ubicada en la Dirección de Información y Estadística	https://evalua.cdmx.gob.mx/medicion-de-la-pobreza-desigualdad-e-indice-de-desarrollo-social/encuestas
8	25 Medición de la pobreza y desigualdad	25.05 Encuestas propias	25.05.1 Diseño y metodología de encuestas	CECDMX/P/DIE/25.05.1/03/2021-2022		03 Encuesta sobre el Bienestar de los Hogares de la Ciudad de México	El expediente 03 integra los datos de la encuesta de Bienestar que tuvo como objetivo conocer la percepción de la población de la Ciudad de México en torno a las políticas públicas de vivienda, empleo, ingreso, educación, salud, cultura, ambiente, seguridad y movilidad. Contenido: -Bases de datos -Cuestionarios -Descriptores -Metodología -Informe -Tabulados	2021	2022				X	X							5	5	10	X				Página del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México y computadora 5151000138-043 ubicada en la Dirección de Información y Estadística	https://evalua.cdmx.gob.mx/medicion-de-la-pobreza-desigualdad-e-indice-de-desarrollo-social/encuestas


 Alejandro Marín Miguel
 Director de Información Estadística





CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO
PRESIDENCIA
DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN

Ciudad de México, 18 de septiembre de 2024
CECDMX/P/DI/010/2024

XIMENA BUSTAMANTE MORALES
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PRESIDENTA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
DEL CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO
P R E S E N T E

En atención a lo acordado en la Segunda Sesión del Comité Técnico de Administración de Documentos celebrada el día 27 de junio de 2024 y en seguimiento al ACUERDO/COTECIAD/2SO/06/24, le informo que la Dirección de Investigación en el ámbito de sus atribuciones realizó la revisión y actualización del Formato de Inventario AT (archivo en trámite) del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, mismo que se adjunta en el presente oficio.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ARACELI NAVA NAVARRO
DIRECTORA DE INVESTIGACIÓN





CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO

INVENTARIO DOCUMENTAL

Fondo: Consejo de Evaluación de la Ciudad de México

Unidad Administrativa: Dirección de Investigación

Número consecutivo	Sección Documental	Serie Documental	Subserie Documental	Código de Clasificación Archivística	Número identificador de la caja	Número identificador del expediente	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo del trámite del expediente		Tradición Documental			Valor Documental			Vigencia Documental		CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA	LIGA EXPEDIENTE				
								Fecha de Apertura	Fecha de Cierre	Original	Copia	Electrónico	A	L	F	C	AT	AC	Total de años	P			R	C		
1	35 Investigaciones sobre problemas sociales	3501 Investigaciones sobre problemas sociales		CECDMX/P/SE/DI/35.01/01/2023		Expediente 01	Indicadores para la Medición de la Victimización, la Percepción y la Valoración del Desempeño Institucional en Seguridad en la Ciudad de México 2019-2022	2023	2023				X	X				6	15	21	X				En las oficinas del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, en la computadora inventariada con el número S151000138-039	https://evalua.edm.gob.mx/studios/investigaciones/seg-unidad-ciudadana
2	35 Investigaciones sobre problemas sociales	3501 Investigaciones sobre problemas sociales		CECDMX/P/DI/35.01/01/2022		Expediente 01	Aborto legal seguro y gratuito en la Ciudad de México (2007-2021). Tendencias a 15 años de su despenalización y provisión pública	2022	2022				X	X				6	15	21	X				En las oficinas del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, en la computadora inventariada con el número S151000138-040	https://evalua.edm.gob.mx/studios/investigaciones/tema-desigualdades-y-politica-social/igualdad-de-genero
3	35 Investigaciones sobre problemas sociales	3501 Investigaciones sobre problemas sociales		CECDMX/P/DI/35.01/01/2022		Expediente 01	Desigualdades entre mujeres y hombres en dimensiones del bienestar. Tendencias 2010-2020 y cambios en el contexto de la pandemia por Covid 19	2022	2022				X	X				6	15	21	X				En las oficinas del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, en la computadora inventariada con el número S151000138-040	https://evalua.edm.gob.mx/studios/investigaciones/tema-desigualdades-y-politica-social/igualdad-de-genero
Archivo correspondiente a la DIES, del extinto Consejo de Evaluación del Desarrollo Social de la Ciudad de México																										
4	35 Investigaciones sobre problemas sociales	3501 Investigaciones sobre problemas sociales		CECDMX/P/DI/35.01/01/2019		Expediente 01	Infancias en la Ciudad de México 2020	2019	2020				X	X				6	15	21	X				En las oficinas del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, en la computadora inventariada con el número S151000138-040	https://evalua.edm.gob.mx/studios/investigaciones/tema-desigualdades-y-politica-social/igualdad-de-genero
5	35 Investigaciones sobre problemas sociales	3501 Investigaciones sobre problemas sociales		CECDMX/P/DI/35.01/02/2019		Expediente 02	Ciudad de México 2020. Un diagnóstico de la desigualdad socio territorial	2019	2020				X	X				6	15	21	X				En las oficinas del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, en la computadora inventariada con el número S151000138-040	https://evalua.edm.gob.mx/studios/investigaciones/tema-desigualdades-y-politica-social/igualdad-de-genero



CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO.
PRESIDENCIA.
SECRETARÍA EJECUTIVA
COORDINACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS Y
TRANSPARENCIA.



Ciudad de México a 17 de septiembre de 2024
CECDMX/P/SE/CAJT/UT/658/2024
ASUNTO: Entrega de inventario documental.

MTRA. XIMENA BUSTAMANTE MORALES.
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Y
PRESIDENTA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS.
PRESENTE.

Con relación al oficio CECDMX/P/SE/DAF/327/2024 de fecha 13 de septiembre de la presente anualidad, donde se me solicita el llenado del formato *A121Fr49A_Inventarios - documentales* del archivo de trámite de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia, acordado en la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos celebrada el 27 de junio de 2024 y en seguimiento al ACUERDO/COTECIAD/2SO/06/2024, al respecto le informo lo siguiente:

Se adjunta al presente el *Inventario de Archivo de Trámite* actualizado de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia, entregando en tiempo y forma para que sea presentado en la Tercera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos

Sin otro particular, envío a usted un cordial saludo.

ATENTAMENTE


JAIME SÁNCHEZ SALCEDO

COORDINADOR DE ASUNTOS JURÍDICOS Y TRANSPARENCIA



INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

Fondo: Consejo de Evaluación de la Ciudad de México

Unidad Administrativa: Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia

Número consecutivo	Sección Documental	Serie Documental	Subserie Documental	Código de clasificación Archivística	Número Identificador de la caja	Número Identificador del expediente	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo del trámite del expediente		Tradicción Documental			Valor Documental				Vigencia Documental			CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA	
								Fecha de Apertura	Fecha de Cierre	Original	Copia	Electrónico	A	L	F	C	AT	AC	Total de años	P	R	C		
1	1C Lesgllación	1C.01 Normatividad Interna		CECDMX/SE/CAJT/ 1C.01/01/2021-2022		Expediente #1 Estatuto Organico	Estatuto Orgánico del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México	2021	2022	X			X	X				2	4		X			Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia
2	1C Lesgllación	1C.02 Gaceta Oficial de la Ciudad de México		CECDMX/SE/CAJT/ 1C.02/01/2022-2023		Expediente #1 Gaceta	Oficio solicitud de Recurso para las publicaciones en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México Ejercicio 2023 -2024	2023	2024	X			X	X				2	4		X			Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia
3	1C Lesgllación	1C.02 Gaceta Oficial de la Ciudad de México		CECDMX/SE/CAJT/ 1C.02/01/2021-2022		Expediente #1 Gaceta	Oficio solicitud de Recurso para las publicaciones en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México Ejercicio 2021-2022	2021	2022	X			X	X				2	4		X			Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia
4	2C Asuntos Jurídicos	2C.01 Disposiciones en materia de asuntos jurídicos		CECDMX/SE/CAJT/ 2C.01/01/2021-2023		Expediente #1 asesorías internas	Asistencia consulta y asesorías internas Ejercicio 2021, 2022, 2023, 2024	2021	2024	x			x	x				2	4	6	x			Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia
5	2C Asuntos Jurídicos	2C.01 Disposiciones en materia de asuntos jurídicos		CECDMX/SE/CAJT/ 2C.01/01/2021-2023		Expediente #2 asesorías externas	Asistencia consulta y asesorías externas Ejercicio 2021, 2022, 2023 y 2024	2021	2024	x			x	x				2	4	6	x			Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia
6	2C Asuntos Jurídicos	2C.02 Actuación y representación en materia legal		CECDMX/SE/CAJT/ 2C.02/01/2021-2023		Expediente #1 Nombramientos	Nombramientos del personal adscrito a las unidades administrativas del Consejo de Evaluación; Ejercicios 2021, 2022, 2023 y 2024	2021	2024	x			x	x				2	4	6	x			Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia
7	2C Asuntos Jurídicos	2C.03 Juicios		CECDMX/SE/CAJT/ 2C.03/01/2021-2023		Expediente #1 Laudos	Gestiones - Laudos Ejercicio 2021, 2022,2023 y 2024	2021		x			x	x				2	4	6	x			Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia

Número o consecutivo	Sección Documental	Serie Documental	Subserie Documental	Código de clasificación Archivística	Número identificador de la caja	Número identificador del expediente	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo del trámite del expediente		Tradición Documental			Valor Documental				Vigencia Documental			CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA		
								Fecha de Apertura	Fecha de Cierre	Original	Copia	Electrónico	A	L	F	C	AT	AC	Total de años	P	R	C			
11	12C Transparencia y Acceso a La Información	12C.03 Capacitación en Materia de Transparencia		CECDMX/SE/CAJT/ 12C.03/01/2021		Expediente #1 Capacitación Transparencia	Red de transparencia y acceso a la Información Pública de la Ciudad de México Cursos en materia de transparencia para los servidores públicos del Consejo de Evaluación Ejercicio 2021, 2022,2023 y 2024	2021	2024	x			x	x				2	4	6	x				Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia
12	12C Transparencia y Acceso a La Información	12C.04 Solicitudes de acceso a la información		CECDMX/P/SE/CAJT/ 12C.04/01/2024		Expediente #1 COMITÉ TRANSPARENCIA	Sesiones del Comité de Transparencia 2024	2024	2024	x								2	4	6	x				Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia
13	12C Transparencia y Acceso a La Información	12C.04 Solicitudes de acceso a la información		CECDMX/P/SE/CAJT/ 12C.04/01/2023		Expediente #1 COMITÉ TRANSPARENCIA	Sesiones del Comité de Transparencia 2023	2023	2023	x								2	4	6	x				Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia
14	12C Transparencia y Acceso a La Información	12C.04 Solicitudes de acceso a la información		CECDMX/P/SE/CAJT/ 12C.04/01/2022		Expediente #1 COMITÉ TRANSPARENCIA	Sesión de Instalación del Comité de Transparencia fecha de su celebración 08 de abril de 2022	2022	2022	x								2	4	6	x				Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia
15	12C Transparencia y Acceso a La Información	12C.04 Solicitudes de acceso a la información		CECDMX/P/SE/CAJT/ 12C.04/02/2022		Expediente #2 COMITÉ TRANSPARENCIA	Primera Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia fecha de su celebración 25 de abril de 2022	2022	2022	x								2	4	6	x				Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia

Número consecutivo	Sección Documental	Serie Documental	Subserie Documental	Código de clasificación Archivística	Número identificador de la caja	Número identificador del expediente	Descripción del asunto que trata cada expediente	Período del trámite del expediente		Tradición Documental			Valor Documental				Vigencia Documental			CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA	
								Fecha de Apertura	Fecha de Cierre	Original	Copia	Electrónico	A	L	F	C	AT	AC	Total de años	P	R	C		
16	12C Transparencia y Acceso a La Información	12C.04 Solicitudes de acceso a la información		CECDMX/P/SE/CAJT/12C.04/03/2022		Expediente #3 COMITÉ TRANSPARENCIA	Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia fecha de su celebración 01 de junio de 2022	2022	2022	x			x	x				2	4	6	x			Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia
17	12C Transparencia y Acceso a La Información	12C.04 Solicitudes de acceso a la información		CECDMX/P/SE/CAJT/12C.04/04/2022		Expediente #4 COMITÉ TRANSPARENCIA	Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia fecha de su celebración 30 de junio de 2022	2022	2022	x			x	x				2	4	6	x			Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia
18	12C Transparencia y Acceso a La Información	12C.04 Solicitudes de acceso a la información		CECDMX/P/SE/CAJT/12C.04/05/2025		Expediente #5 COMITÉ TRANSPARENCIA	Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia fecha de su celebración 19 de septiembre de 2022	2022	2022	x			x	x				2	4	6	x			Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia
19	12C Transparencia y Acceso a La Información	12C.04 Solicitudes de acceso a la información		CECDMX/P/SE/CAJT/12C.04/06/2022		Expediente #6 COMITÉ TRANSPARENCIA	Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia fecha de su celebración 30 de septiembre de 2022	2022	2022	x			x	x				2	4	6	x			Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia
20	12C Transparencia y Acceso a La Información	12C.04 Solicitudes de acceso a la información		CECDMX/P/SE/CAJT/12C.04/07/2022		Expediente #7 COMITÉ TRANSPARENCIA	Tercera Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia fecha de su celebración 11 de octubre de 2022	2022	2022	x			x	x				2	4	6	x			Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia
21	12C Transparencia y Acceso a La Información	12C.04 Solicitudes de acceso a la información		CECDMX/P/SE/CAJT/12C.04/08/2022		Expediente #8 COMITÉ TRANSPARENCIA	Cuarta Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia fecha de su celebración 16 de diciembre de 2022	2022	2022	x			x	x				2	4	6	x			Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia
22	12C Transparencia y Acceso a La Información	12C.05 Solicitudes de acceso a la información		CECDMX/SE/CAJT/12C.05/01/2024		Expediente #1 SISAI 2.0	SISAI 2.0 Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información Ejercicio 2024	2024	2024	x			x	x				2	4	6	x			Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia
23	12C Transparencia y Acceso a La Información	12C.05 Solicitudes de acceso a la información		CECDMX/SE/CAJT/12C.05/02/2024		Expediente #2 SISAI 2.0	SISAI 2.0 Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información Ejercicio 2024	2024	2024	x			x	x				2	4	6	x			Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia

CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Número consecutivo	Sección Documental	Serie Documental	Subserie Documental	Código de clasificación Archivística	Número Identificador de la caja	Número Identificador del expediente	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo del trámite del expediente		Tradicón Documental			Valor Documental			Vigencia Documental			CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA		
								Fecha de Apertura	Fecha de Cierre	Original	Copia	Electrónico	A	L	F	C	AT	AC	Total de años	P	R		C	
24	12C Transparencia y Acceso a La Información	12C.05 Solicitudes de acceso a la información		CECDMX/SE/CAJT/ 12C.05/01/2023		Expediente #1 SISAI 2.0	SISAI 2.0 Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información Ejercicio 2023	2023	2023	x			x	x				2	4	6	x			Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia
25	12C Transparencia y Acceso a La Información	12C.05 Solicitudes de acceso a la información		CECDMX/SE/CAJT/ 12C.05/02/2023		Expediente #2 SISAI 2.0	SISAI 2.0 Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información Ejercicio 2023	2023	2023	x			x	x				2	4	6	x			Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia
26	12C Transparencia y Acceso a La Información	12C.05 Solicitudes de acceso a la información		CECDMX/SE/CAJT/ 12C.05/01/2021-2022		Expediente #1 SISAI 2.0	SISAI 2.0 Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información Ejercicios (Nov y dic 2021) y 2022	2021	2022	x			x	x				2	4	6	x			Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia
27	12C Transparencia y Acceso a La Información	12C.05 Solicitudes de acceso a la información		CECDMX/SE/CAJT/ 12C.05/02/2022		Expediente #2 SISAI 2.0	SISAI 2.0 Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información Ejercicio 2022	2022	2022	x			x	x				2	4	6	x			Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia
28	12C Transparencia y Acceso a La Información	12C.06 Portal de Transparencia		CECDMX/SE/CAJT/ 12C.06/01/2023-2024		Expediente #1 SIPOT	SIPOT 2023 Y 2024 Publicación y actualización de las Obligaciones de Transparencia	2023	2024	x			x	x				2	4	6	x			Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia
29	12C Transparencia y Acceso a La Información	12C.06 Portal de Transparencia		CECDMX/SE/CAJT/ 12C.06/01/2022		Expediente #1 SIPOT	SIPOT 2022 Publicación y actualización de las Obligaciones de Transparencia	2022	2022	x			x	x				2	4	6	x			Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia
30	12C Transparencia y Acceso a La Información	12C.06 Portal de Transparencia		CECDMX/SE/CAJT/ 12C.06/02/2022		Expediente #2 SIPOT	SIPOT 2022 Publicación y actualización de las Obligaciones de Transparencia	2022	2022	x			x	x				2	4	6	x			Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia
31	12C Transparencia y Acceso a La Información	12C.07 Datos Personales		CECDMX/SE/CAJT/ 12C.07/01/2021-2024		Expediente #1 Datos Personales	Datos personales ejercicios 2021, 2022, 2023 y 2024	2021	2024	x			x	x				2	4	6	x			Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia

CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Número o consecutivo	Sección Documental	Serie Documental	Subserie Documental	Código de clasificación Archivística	Número identificador de la caja	Número identificador del expediente	Descripción del asunto que trata cada expediente	Periodo del trámite del expediente		Tradición Documental			Valor Documental				Vigencia Documental			CONDICIONES DE ACCESO			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA				
								Fecha de Apertura	Fecha de Cierre	Original	Copia	Electrónico	A	L	F	C	AT	AC	Total de años	P	R	C					
32	12C Transparencia y Acceso a La Información	12C.08 Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.		CECDMX/SE/CAJT/12C.08/01/2021-2022		Expediente #1 PRESIDENCIA - INFO	Presidencia -INFO Ejercicio-2021-2022	2021	2022	x				x	x					2	4	6	x				Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia
33	12C Transparencia y Acceso a La Información	12C.08 Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.		CECDMX/SE/CAJT/12C.08/02/2021-2024		Expediente #2 ESTADO ABIERTO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN	Estado abierto estudios y evaluación 2021,2022,2023 y 2024 INFO	2021	2024	x				x	x					2	4	6	x				Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia
34	12C Transparencia y Acceso a La Información	12C.09 Recurso de Revisión		CECDMX/SE/CAJT/12C.09/01/2024		Expediente #1 Recurso de Revisión	JURIDICO -INFO RECURSO DE REVISIÓN Ejercicio 2024	2024	2024	x				x	x					2	4	6	x				Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia
35	12C Transparencia y Acceso a La Información	12C.09 Recurso de Revisión		CECDMX/SE/CAJT/12C.09/02/2024		Expediente #2 Recurso de Revisión	JURIDICO -INFO RECURSO DE REVISIÓN Ejercicio 2024	2024	2024	x				x	x					2	4	6	x				Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia
36	12C Transparencia y Acceso a La Información	12C.09 Recurso de Revisión		CECDMX/SE/CAJT/12C.09/01/2023		Expediente #1 Recurso de Revisión	JURIDICO -INFO RECURSO DE REVISIÓN Ejercicio 2023	2023	2023	x				x	x					2	4	6	x				Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia
37	12C Transparencia y Acceso a La Información	12C.09 Recurso de Revisión		CECDMX/SE/CAJT/12C.09/01/2021-2022		Expediente #1 Recurso de Revisión	JURIDICO -INFO RECURSO DE REVISIÓN Ejercicio 2021-2022	2021	2022	x				x	x					2	4	6	x				Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia


Jaime Sánchez Salcedo
 Coordinador de Asuntos Jurídicos y Transparencia



DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL CAPÍTULO VII DE LAS ÁREAS OPERATIVAS, ARTÍCULO 16 FRACCIÓN III; ARTÍCULO 35 DE LA LEY DE ARCHIVOS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Artículo 16, fracción III

Los sujetos obligados deberán contar con los instrumentos de control y de consulta archivísticos conforme a sus atribuciones y funciones, manteniéndolos actualizados y disponibles; y contarán al menos con los siguientes: I. II..

III. Inventarios Documentales.

Artículo 35: Cada área o unidad administrativa debe contar con un archivo de trámite que tendrá las siguientes funciones:

- I. Integrar y organizar los expedientes que cada área o unidad produzca y reciba;
- II. Asegurar la localización y consulta de los expedientes mediante la elaboración de los inventarios documentales;
- III. Resguardar los documentos y la información que haya sido clasificada de acuerdo con la legislación en materia de transparencia y acceso a la información pública, en tanto conserve tal carácter;
- IV. Colaborar con el Área Coordinadora de Archivos en la elaboración de los instrumentos de control archivístico previstos en la Ley General, en esta Ley y sus disposiciones reglamentarias;
- V. Trabajar de acuerdo con los criterios específicos y recomendaciones dictados por el Área Coordinadora de Archivos;
- VI. Realizar las transferencias primarias al archivo de concentración, y
- VII. Las que establezcan las disposiciones jurídicas aplicables

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL NUMERAL 42 DE LOS LINEAMIENTOS DE ARCHIVO DEL CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO

42. Se contará con un inventario de Descripción de los expedientes y series que se encuentren depositados en los diversos archivos del Consejo de Evaluación, en los que deberá registrarse la información que permita la plena identificación, descripción y localización de los expedientes y series que se incluyen en los propios inventarios-

Continuando con la orden del día punto **3**. Caso para aprobación en su numeral **3.2** Se somete a consideración y aprobación del Pleno los inventarios del Archivo de Trámite de las unidades Administrativas:

- Dirección de Administración y Finanzas
- Dirección de Información Estadística
- Dirección de Investigación
- Coordinación de Asuntos Jurídicos y Transparencia

Para dar cumplimiento a lo establecido en los artículos 16 fracción III; 35 fracción II de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, numeral 42 de los Lineamientos de Archivo del Consejo de Evaluación, además de cumplir con las Obligaciones de Transparencia en el llenado del formato A121Fr49A

¿Integrantes de este órgano colegiado, existe alguna observación al tenor del asunto que se expone?

En virtud de no existir observaciones, se procede a la votación de los miembros del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos.

Nombre	Integrante	A favor	En contra	Nulo
Guillermo Jiménez Melgarejo Secretaría Ejecutiva	Vocal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Araceli Nava Navarro Directora de Investigación	Vocal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Alejandro Marín Miguel Director de Información Estadística	Vocal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jaime Sánchez Salcedo Coordinador de Asuntos Jurídicos y Transparencia	Secretaría Ejecutiva	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ximena Bustamante Morales Directora de Administración y Finanzas	Presidente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
César Silva Mejía Órgano Interno de Control	Representante	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ningún Integrante del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos se manifestó en sentido negativo o en abstención, regístrese para constancia

ACUERDO/COTECIAD/3SO/04/2024: Las y los integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México [aprueban por unanimidad], los inventarios de las unidades administrativas Para dar cumplimiento a lo establecido en los artículo 16 fracción III; artículo 35 fracción II de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, numeral 42 de los Lineamientos de Archivo del Consejo de Evaluación, además de cumplir con las Obligaciones de Transparencia en el llenado del formato A121Fr49A¿

4. ASUNTOS GENERALES

5. CIERRE DE LA SESIÓN



CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO
SECRETARÍA EJECUTIVA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



Ciudad de México, a 24 de septiembre de 2024
CECDMX/P/SE/DAF/333/2024
Asunto: Tercera Sesión Ordinaria

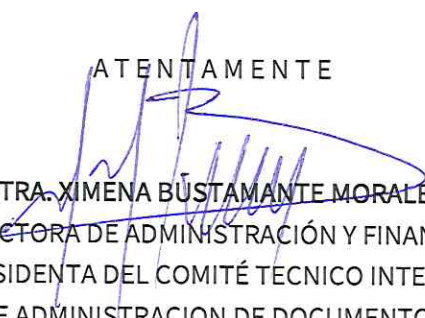
GUILLERMO JIMÉNEZ MELGAREJO
SECRETARIO EJECUTIVO
VOCAL DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS
DEL CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO
P R E S E N T E.

De conformidad con lo dispuesto en el Capítulo V de la Planeación Archivística de los sujetos obligados en sus artículos 28, 29, 30 y 31 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, se le convoca el 26 de septiembre del presente año a las 12:30 horas a la Tercera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México.

Por disposición del artículo 97 de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México y 79, 80, 81, 82 y 83 del Estatuto Orgánico del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, se anexa en archivo electrónico la carpeta correspondiente.

Sin otro particular, aprovecho para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE



MTRA. XIMENA BUSTAMANTE MORALES
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PRESIDENTA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO
DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS



Ciudad de México, a 24 de septiembre de 2024
CECDMX/P/SE/DAF/334/2024
Asunto: Tercera Sesión Ordinaria

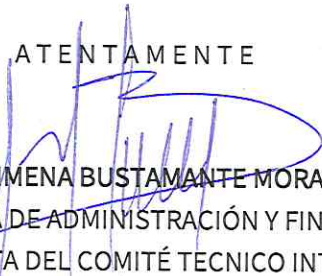
ARACELI NAVA NAVARRO
DIRECTORA DE INVESTIGACIÓN
VOCAL DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS
DEL CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO
P R E S E N T E.

De conformidad con lo dispuesto en el Capítulo V de la Planeación Archivística de los sujetos obligados en sus artículos 28, 29, 30 y 31 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, se le convoca el 26 de septiembre del presente año a las 12:30 horas a la Tercera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México.

Por disposición del artículo 97 de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México y 79, 80, 81, 82 y 83 del Estatuto Orgánico del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, se anexa en archivo electrónico la carpeta correspondiente.

Sin otro particular, aprovecho para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE



MTRA. XIMENA BUSTAMANTE MORALES
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PRESIDENTA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO
DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS



Ciudad de México, a 24 de septiembre de 2024
CECDMX/P/SE/DAF/335/2024
Asunto: Tercera Sesión Ordinaria

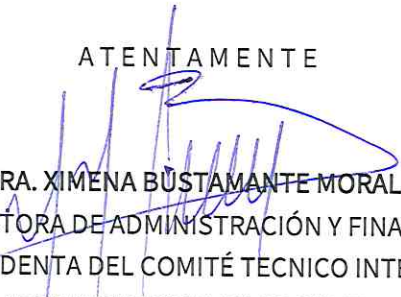
ALEJANDRO MARÍN MIGUEL
DIRECTOR DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA
VOCAL DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS
DEL CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO
P R E S E N T E.

De conformidad con lo dispuesto en el Capítulo V de la Planeación Archivística de los sujetos obligados en sus artículos 28, 29, 30 y 31 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, se le convoca el 26 de septiembre del presente año a las 12:30 horas a la Tercera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México.

Por disposición del artículo 97 de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México y 79, 80, 81, 82 y 83 del Estatuto Orgánico del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, se anexa en archivo electrónico la carpeta correspondiente.

Sin otro particular, aprovecho para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE



MTRA. XIMENA BUSTAMANTE MORALES
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PRESIDENTA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO
DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS



DAF Consejo de Evaluación <daf.consejodeevaluacion@gmail.com>

TERCERA SESIÓN ORDINARIA COTECIAD - EVALÚA

1 mensaje

DAF Consejo de Evaluación <daf.consejodeevaluacion@gmail.com>

24 de septiembre de 2024, 17:27

Para: Guillermo Jimenez <gjimenezm21@yahoo.es>, Araceli Nava <aracelinava.evalua.cdmx@gmail.com>, Alejandro Marin M <aleum1@yahoo.com.mx>

GUILLERMO JIMÉNEZ MELGAREJO
SECRETARIO EJECUTIVO

ARACELI NAVA NAVARRO
DIRECTORA DE INVESTIGACIÓN

ALEJANDRO MARÍN MIGUEL
DIRECTOR DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA
Y VOCALES DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
DEL CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO
P R E S E N T E

Estimados integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México (EVALÚA) , me permito extender por este medio la invitación correspondiente a la **Tercera Sesión Ordinaria** que se celebrará el día **26 de septiembre** a las **12:30 horas** misma que tendrá un formato presencial, podrá consultar la carpeta en la siguiente liga.

https://drive.google.com/drive/folders/13ilarcfvL21UIC_IlsCPPMwOcp1DBvrb?usp=sharing

Saludos.



Ximena Bustamante Morales
Dirección de Administración y Finanzas
Consejo de Evaluación de la Ciudad de México
www.evalua.cdmx.gob.mx
55 5663 1419, 55 5662 2294 ext. 106

2 adjuntos

CECDMX P SE DAF 335 2024.pdf
182K

CECDMX P SE DAF 334 2024.pdf
181K



Ciudad de México, a 24 de septiembre de 2024

CECDMX/P/SE/DAF/336/2024

Asunto: Tercera Sesión Ordinaria

JAIME SANCHEZ SALCEDO

COORDINADOR DE ASUNTOS JURÍDICOS Y TRANSPARENCIA

SECRETARIO EJECUTIVO DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

DEL CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO

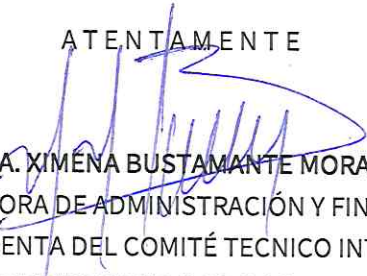
P R E S E N T E.

De conformidad con lo dispuesto en el Capítulo V de la Planeación Archivística de los sujetos obligados en sus artículos 28, 29, 30 y 31 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, se le convoca el 26 de septiembre del presente año a las 12:30 horas a la Tercera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México.

Por disposición del artículo 97 de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México y 79, 80, 81, 82 y 83 del Estatuto Orgánico del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, se anexa en archivo electrónico la carpeta correspondiente.

Sin otro particular, aprovecho para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE



MTRA. XIMENA BUSTAMANTE MORALES
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PRESIDENTA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO
DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS



DAF Consejo de Evaluación <daf.consejodeevaluacion@gmail.com>

TERCERA SESIÓN ORDINARIA COTECIAD - EVALÚA

1 mensaje

DAF Consejo de Evaluación <daf.consejodeevaluacion@gmail.com>

24 de septiembre de 2024, 17:27

Para: Jaime Sánchez Salcedo <jaimesanchez.evalua@gmail.com>

JAIME SÁNCHEZ SALCEDO

COORDINADOR DE ASUNTOS JURÍDICOS Y TRANSPARENCIA Y SECRETARIO EJECUTIVO
DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
DEL CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO
P R E S E N T E


Estimado integrante del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México (EVALÚA) , me permito extender por este medio la invitación correspondiente a la **Tercera Sesión Ordinaria** que se celebrará el día **26 de septiembre** a las **12:30 horas** misma que tendrá un formato presencial, podrá consultar la carpeta en la siguiente liga.


https://drive.google.com/drive/folders/13ilarcfvL21UIC_IlsCPPMwOcp1DBvrb?usp=sharing

Saludos.

**Ximena Bustamante Morales**

Dirección de Administración y Finanzas
Consejo de Evaluación de la Ciudad de México

 www.evalua.cdmx.gob.mx

 55 5663 1419, 55 5662 2294 ext. 106

 **CECDMX P SE DAF 336 2024.pdf**
185K



Ciudad de México, a 24 de septiembre de 2024
CECDMX/P/SE/DAF/337/2024
Asunto: Tercera Sesión Ordinaria


GLORIA VALENCIA LÚA
SUBDIRECTORA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO Y
SECRETARIA TECNICA DEL COMITÉ TECNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS
DEL CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO
P R E S E N T E.

De conformidad con lo dispuesto en el Capítulo V de la Planeación Archivística de los sujetos obligados en sus artículos 28, 29, 30 y 31 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, se le convoca el 26 de septiembre del presente año a las 12:30 horas a la Tercera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México.

Por disposición del artículo 97 de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México y 79, 80, 81, 82 y 83 del Estatuto Orgánico del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, se anexa en archivo electrónico la carpeta correspondiente.

Sin otro particular, aprovecho para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE



MTRA. XIMENA BUSTAMANTE MORALES
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PRESIDENTA DEL COMITÉ TECNICO INTERNO
DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS



DAF Consejo de Evaluación <daf.consejodeevaluacion@gmail.com>

TERCERA SESIÓN ORDINARIA COTECIAD - EVALÚA

1 mensaje

DAF Consejo de Evaluación <daf.consejodeevaluacion@gmail.com>

24 de septiembre de 2024, 17:26

Para: "Gloria RR.MM. Evalúa" <gloria.evalua.cdmx@gmail.com>

GLORIA VALENCIA LÚA

SUBDIRECTORA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO Y SECRETARIA TÉCNICA
DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
DEL CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO
PRESENTE

Estimado integrante del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México (EVALÚA) , me permito extender por este medio la invitación correspondiente a la **Tercera Sesión Ordinaria** que se celebrará el día **26 de septiembre** a las **12:30 horas** misma que tendrá un formato presencial, podrá consultar la carpeta en la siguiente liga.


https://drive.google.com/drive/folders/13ilarcfvL21UIC_IIscPPMwOcp1DBvrb?usp=sharing


Saludos.

--

**Ximena Bustamante Morales**

Dirección de Administración y Finanzas
Consejo de Evaluación de la Ciudad de México

 www.evalua.cdmx.gob.mx

 55 5663 1419, 55 5662 2294 ext. 106

 **CECDMX P SE DAF 337 2024.pdf**
186K



Ciudad de México, a 24 de septiembre de 2024
CECDMX/P/SE/DAF/338/2024
Asunto: Tercera Sesión Ordinaria

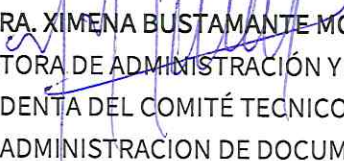
DAVID MENDOZA MARTÍNEZ
LÍDER COORDINADOR DE PROYECTOS DE ARCHIVO INSTITUCIONAL
REPRESENTANTE DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS
DEL CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO
P R E S E N T E.

De conformidad con lo dispuesto en el Capítulo V de la Planeación Archivística de los sujetos obligados en sus artículos 28, 29, 30 y 31 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, se le convoca el 26 de septiembre del presente año a las 12:30 horas a la Tercera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México.

Por disposición del artículo 97 de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México y 79, 80, 81, 82 y 83 del Estatuto Orgánico del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, se anexa en archivo electrónico la carpeta correspondiente.

Sin otro particular, aprovecho para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE



MTRA. XIMENA BUSTAMANTE MORALES
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PRESIDENTA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO
DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS



DAF Consejo de Evaluación <daf.consejodeevaluacion@gmail.com>

TERCERA SESIÓN ORDINARIA COTECIAD - EVALÚA

1 mensaje

DAF Consejo de Evaluación <daf.consejodeevaluacion@gmail.com>

24 de septiembre de 2024, 17:26

Para: Archivo CECDMX <archivo.cecdmx@gmail.com>

DAVID MENDOZA MARTÍNEZ

LÍDER COORDINADOR DE PROYECTOS DE ARCHIVO INSTITUCIONAL Y REPRESENTANTE DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DEL CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO
PRESENTE

Estimado integrante del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México (EVALÚA), me permito extender por este medio la invitación correspondiente a la **Tercera Sesión Ordinaria** que se celebrará el día **26 de septiembre** a las **12:30 horas** misma que tendrá un formato presencial, podrá consultar la carpeta en la siguiente liga.

https://drive.google.com/drive/folders/13ilarcfvL21UIC_IIsCPPMwOcp1DBvrb?usp=sharing


Saludos.


--



Ximena Bustamante Morales

Dirección de Administración y Finanzas
Consejo de Evaluación de la Ciudad de México

 www.evalua.cdmx.gob.mx

 55 5663 1419, 55 5662 2294 ext. 106



CECDMX P SE DAF 338 2024.pdf

185K



Ciudad de México, a 24 de septiembre de 2024

CECDMX/P/SE/DAF/339/2024

Asunto: Tercera Sesión Ordinaria

CÉSAR SILVA MEJÍA

TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL

REPRESENTANTE DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

DEL CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO

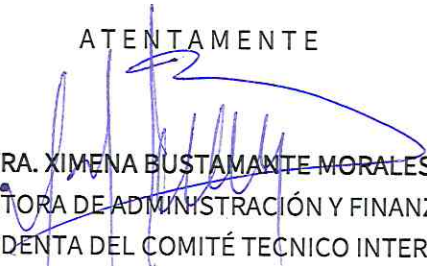
P R E S E N T E.

De conformidad con lo dispuesto en el Capítulo V de la Planeación Archivística de los sujetos obligados en sus artículos 28, 29, 30 y 31 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, se le convoca el 26 de septiembre del presente año a las 12:30 horas a la Tercera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México.

Por disposición del artículo 97 de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México y 79, 80, 81, 82 y 83 del Estatuto Orgánico del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, se anexa en archivo electrónico la carpeta correspondiente.

Sin otro particular, aprovecho para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE



MTRA. XIMENA BUSTAMANTE MORALES
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PRESIDENTA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO
DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS



DAF Consejo de Evaluación <daf.consejodeevaluacion@gmail.com>

TERCERA SESIÓN ORDINARIA COTECIAD - EVALÚA

1 mensaje

DAF Consejo de Evaluación <daf.consejodeevaluacion@gmail.com>

24 de septiembre de 2024, 17:26

Para: cesarsilvamejia@yahoo.com.mx

CÉSAR SILVA MEJIA

TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL Y REPRESENTANTE
DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
DEL CONSEJO DE EVALUACIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO
P R E S E N T E

Estimado integrante del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Consejo de Evaluación de la Ciudad de México (EVALÚA) , me permito extender por este medio la invitación correspondiente a la **Tercera Sesión Ordinaria** que se celebrará el día **26 de septiembre** a las **12:30 horas** misma que tendrá un formato presencial, podrá consultar la carpeta en la siguiente liga.


https://drive.google.com/drive/folders/13ilarcfvL21UIC_IIsCPPMwOcp1DBvrb?usp=sharing


Saludos.

--

**Ximena Bustamante Morales**

Dirección de Administración y Finanzas
Consejo de Evaluación de la Ciudad de México

 www.evalua.cdmx.gob.mx

 55 5663 1419, 55 5662 2294 ext. 106

 **CECDMX P SE DAF 339 2024.pdf**
183K